

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035117
Intézmény neve:	Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola
Székhely címe:	1188 Budapest XVIII. kerület, Ady Endre utca 46-50.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Birkásné Berényi Ágnes
Telefonszáma:	1/2916336
E-mail címe:	igazgato.ady18@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 10. 12.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Külső-Pesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1181 Budapest XVIII. kerület, Üllői út 453.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Rábel Krisztina
Telefonszáma:	+36 (1) 795-8242
E-mail címe:	krisztina.rabel@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola (1188 Budapest XVIII. kerület, Ady Endre utca 46-50.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportok száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	feltekintésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	318	136	95	0	40	35	0	0	19	17,00	8	8
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	318	136	95	0	40	35	0	0	19	17,00	8	8
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztéssel-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidéből, vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaidé			
		tanít		összesen	ebb 1 kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott							munkaidében foglalkoztatott			
		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti			50 %-a feletti														
Teljes munkaidés	0	18	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0	
ebb 1 n	0	17	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0	
Rész munkaidés	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	
ebb 1 n	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebb 1 n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	18	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	17	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	
	Tanító	0	1	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Gyógy pedagógus																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	14	21	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	40	

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	8	8	0	0	8	8	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	4	4	0	0	4	4	0	0
Gyógy pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035117>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035117&th=001>

## 5. Általános adatok

**A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

A logopédiai osztályainkba Szakért i véleménnyel rendelkező gyermekek jelentkezzenek.

**A beiratkozásra meghatározott id :**

2 nap az OH által el írt id pontban.

**A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Évfolyamonként kett . Felmen rendszerben - 7. évfolyamon - három osztály.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Nem releváns

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1. Az iskola épületei szorgalmi id ben hétf t l péntekig reggel 7 órától délután 17 óráig vannak nyitva.

2. Az iskolában tartózkodó gyerekek felügyeletét az iskola reggel 7.00 órától a tanítás végéig, illetve a tanórán kívüli foglalkozások idejére, 17.00 óráig tudja biztosítani.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

Tanítás nélküli munkanapok a 2021/22-es tanévben:

szeptember 17. Nevelési értekezlet

január 31. Félévi értekezlet

február 11. Farsang

április 25. Pályaorientációs nap

április 22. Meserengengeteg, Föld napja

június 15. Projektnap - Ballagás

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Nincs

Utolsó frissítés: 2021. 10. 12.

**6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek****Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035117>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

4.1A magasabb évfolyamba lépés feltételei az els évfolyamon

A tanuló csak abban az esetben nem léphet a magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott. Ha a mulasztás miatti lemaradását pótolja, és a tantárgyak minimum követelményeit teljesíti, a tantestület határozata szerint magasabb évfolyamba léphet.

A tanulónak lehet sége van évfolyamát – szül i kérésre – megismételni abban az esetben is, ha egyébként magasabb évfolyamba léphetne.

4.2A magasabb évfolyamba lépés feltétele a 2-8. évfolyamon

Második évfolyamtól a tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha minden tantárgyból legalább az „elégletes” év végi osztályzatot megszerzi.

Ha a tanuló az el írt követelményeket valamely tárgyból (esetleg több tárgyból) nem teljesíti, a tantestület határozatára javítóvizsgát köteles tenni. Javítóvizsga legfeljebb

3 tárgyból tehető, annak sikeres teljesítése a továbbhaladás feltétele.

Aki önhibáján kívül, neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, akkor az igazgató engedélyezheti, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen.

Aki valamely tárgyból sikertelen javítóvizsgát tesz, vagy nem jelenik meg a vizsgán, osztályismétléssel folytathatja tanulmányait.

### **Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettségiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=035117](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettségiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035117)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

1. Iskolaotthonba a beiratkozáskor történik a jelentkezés.

2. A napközi otthonba, és a tanulószobai foglalkozásra történő felvétel automatikus. A napköziben, tanulószobáról való távolmaradást a szülőnek kell kérvényeznie. A kérelem a Házirend mellékletét képező nyomtatványon nyújtható be. Az osztályfőnök támogató javaslata alapján az intézményvezető egy héten belül írásbeli határozatot hoz, melyben felmenti a 16 óráig az intézményben való bennmaradás alól.

3. Az iskolaotthonos osztályokban a gyerekek foglalkoztatása 8.00-16.00 óráig folyamatosan történik. 16.00 óra előtt csak kivételes esetben, a pedagógus engedélyével lehet hazamenni. A 15.00 óra után kezdődő iskolai szakkörökön az iskolaotthonos tanulók is részt vehetnek.

4. A napközis foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és délután 16.00 óráig tartanak. 16.00 óra és 17.00 óra között az iskola ügyeletet biztosít.

5. A tanulószobai foglalkozás a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulószobára járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődik és délután 16.00 óráig tart.

6. A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.

7. A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el.

### **A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

- A szóbeli és az írásbeli házi feladatokat – egyik órától a másikra – úgy jelöljük ki, hogy egy átlagos képességű tanuló számára tantárgyanként (vagy tanóránként) fél óránál többet lehet legfeljebb igénybe venni a teljesítésük.

- A sok munka- és időráfordítást igénylő írásbeli házi feladatokra (például házi dolgozat, esszé stb.), illetve a hosszabb vers vagy nagyobb mennyiségű idegen szó megtanulására legalább egy hét határidőt adunk.

- Hétféligre nem adunk házi feladatot, a pénteki tanórákon pedig csak annyi házi feladatot jelölünk ki, amely nem haladja meg az órától órára való felkészülés mértékét.

- A tanítási szüneteknél ugyanezt a szempontot érvényesítjük, illetve első sorban szorgalmi házi feladatot adunk, vagy olyat, amely a kikapcsolódást is segíti.

- Az a tanuló, aki alapos ok miatt nem tudott felkészülni az órára, vagy nem írta meg a házi feladatát, a „jelentését” – a legalább egy héttel korábban bejelentett témazáró dolgozatokat kivéve – elfogadjuk, ha a szülő beírta az ellenőrzésbe, egyébként a szaktanár – a körülményeket mérlegelve – saját hatáskörben dönt.

- A szóbeli és az írásbeli házi feladatot – a tanuló kérésére – nem kérjük számon a háromnál több napos hiányzást követő első tanítási órán, ha pedig a tanuló két hétig vagy annál hosszabb ideig hiányzott, a tanár haladékot ad számára a tananyag bepótlására.

- Ha a tanulók az iskola által szervezett esti szabadidős programon vettek részt, kérésükre a tanár másnap mentesíti őket a program napján feladott szóbeli vagy írásbeli házi feladat alól.

- Az írásbeli házi feladat számonkérésénél a szaktanár nem alkalmazhat ad hoc büntetést, ki kell alakítani a saját módszerét, amelyet következetesen alkalmaz minden tanítási órán, és módszereiről a tanév elején tájékoztatnia kell a tanulókat.

- A nevelőtestület döntése értelmében az írásbeli házi feladat hiánya abban az esetben minősíthető teljes értékű elégtelen osztályzattal, ha

- a munkát egyébként is osztályzattal értékeltük volna,
- a tanár el re bejelentette, hogy a házi feladat hiánya elégtelent von maga után,
- a tanítási óra nagyobb része a házi feladatra épül, és a tanuló annak hiánya miatt nem tud bekapcsolódni az órai munkába.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1. Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehet k le:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb id alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a két-százötven tanítási órát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet el írásaiban szerepl szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák id pontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei

-osztályozó vizsga esetén a vizsgák id pontja el tt egy hónappal,

-javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor)

tudják meg.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

	létszám	számított létszám
1.a	27	27
1.b	14	26
2.a	26	26
2.b	15	32
3.a	24	25
3.b	14	30
4.a	24	24
4.b	15	29
5.a	17	23
5.c	16	22
6.a	26	27
6.b	14	24
7.a	19	20
7.b	13	24
7.c	14	15
8.a	25	29
8.b	15	28
össz	318	431

17 osztály

## 7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035117-0">http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035117-0</a>
Házirend:	<a href="http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035117-0">http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035117-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035117-0">http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035117-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2022. február 02.**