



**PESTSZENTIMREI
ADY ENDRE
ÁLTALÁNOS ISKOLA
PEDAGÓGIAI PROGRAM
Nevelési terv
2018**



Tartalomjegyzék

1	Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	5
1.1	Pedagógiai munkánk alapelvei és feladatai,.....	5
1.2	Alapvető célunk a kulcskompetenciák megalapozása és fejlesztése	6
1.2.1	Feladatok, eljárások, módszerek	7
1.3	A kompetencia alapú oktatás a TÁMOP 3.1.4/08 pályázat alapján.....	8
1.3.1	A célok teljesülésének kritériumai	8
1.4	Referencia-intézményi feladatok	9
1.5	Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka értékei.....	10
2	A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	10
2.1	Célunk:	10
2.2	Feladataink:	11
2.3	Eszközök, módszerek, eljárások	11
2.3.1	Módszerek és szervezeti formák tanítási órákon	11
2.3.2	Tehetséggondozás és a felzárkóztatás a nem kötelező tanítási órákon.....	12
3	A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	12
3.1	Célunk, feladatunk	12
3.2	Alkalmazott eljárások, módszerek	13
	A szokásformálás módszerei	13
4	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje.....	14
4.1	A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek	14
4.2	Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program.....	15
4.3	A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését segítő program	16
4.4	A tehetség kibontakozását segítő tevékenységek	17
4.5	Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	18
4.6	Speciális gyermekvédelmi feladatok	21
4.7	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek	23
4.8	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	23
4.9	A szabályzat kiterjed az iskola alkalmazottaira és tanulóira	24
5	Az iskola környezetnevelési programja	26
	Jövőképünk, alapelveink, célkitűzéseink.....	26
5.1	A természettudományos/műszaki kompetencia fejlesztése	26
5.1.1	Alapvető fejlesztési feladatunk a környezettudatosságra nevelés	27
5.1.2	Az ökológiai gondolkodás, környezettudatos szemlélet kialakítása.....	27
5.1.3	Környezettudatos magatartás kialakítása	27
5.1.4	A kulturált állapot elérése	28
5.1.5	Rendszerszemléletre nevelés	28
5.1.6	A természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése	28
5.2	Feladatok	28
5.2.1	A környezeti nevelés feladatai a tanulók életkora szerint:	29
5.3	A környezeti nevelés módszerei.....	29
5.3.1	A tapasztalatszerzés lehetőségei	30
5.3.2	Az ismeretszerzés, az információ-átadás lehetőségei	30
5.3.3	Projektoktatás.....	30
5.3.4	Erdei iskolák	31
5.3.5	Együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek:	31
5.3.6	Tehetséggondozás	31



5.3.7	Cselekedtetés, tevékenykedtetés	31
5.3.8	Kapcsolat a családdal.....	32
6	Egészségnevelési program.....	32
6.1	Az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok.....	32
6.1.1	Célunk.....	32
6.1.2	Feladataink.....	32
6.1.3	Az egészségfejlesztés folyamatának lépcsői.....	33
6.1.4	Módszerek, tevékenységek	34
6.1.5	Kapcsolatok, szolgáltatások.....	35
6.2	A mindennapi testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program	35
6.2.1	Célunk.....	35
6.2.2	Feladataink.....	35
6.2.3	A célok és feladatok megvalósítása formái	36
7	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával.....	36
7.1	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók.....	36
7.2	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:	36
7.3	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának területei:.....	36
8	A pedagógusok helyi , intézményi feladatai	37
8.1	A pedagógusok alapvető feladatai	37
8.2	A tanórai és a tanórán kívüli nevelő- oktató munka, tanulásirányítás	38
8.3	A kiemelt figyelmet igénylő tanulók gondozása.....	38
8.3.1	Tehetséges tanulók gondozása.....	38
8.3.2	Fejlesztésre szoruló tanulók gondozása.....	39
8.4	A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása	39
8.5	Munkafegyelem, a munkához való viszony.....	39
8.6	Továbbtanulás, önképzés	39
	Részvétel a nevelőtestület életében.....	39
8.7	39
8.7.1	Részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében.....	39
8.7.2	Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.....	40
8.7.3	Az iskolai munka feltételeinek javítása	40
8.8	Az iskola képvisellete.....	40
8.9	Kapcsolattartás	40
9	Az osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai.....	41
9.1	Az osztályfőnök feladatai.....	41
9.2	Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról.....	42
9.2.1	Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról (az elektronikus napló pontos kitöltésével) .	42
9.2.2	Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról	43
9.2.3	A tanulói közösségek értékelési szempontjai	43
9.3	Az osztályfőnöki órák témái	44
10	Az iskola szereplőinek együttműködése.....	44
	Együttműködő partnerek tanítás – nevelés – tanulás folyamatában	44
10.1	Belső kapcsolatok.....	44
10.2	Az iskola demokratikus szervezetei és a kapcsolattartás rendje	45
10.3	A pedagógusok és a tanulók kapcsolattartásának formái	46
10.4	A pedagógusok és a szülők kapcsolattartásának formái.....	46
10.5	Az intézmény vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai	47
10.6	Szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái.....	49



11	A tanulmányok alatti vizsgák szabályai.....	50
	Az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgák	50
11.1	Osztályozó vizsga.....	51
11.2	Pótló vizsga	51
11.3	Különbözeti vizsga	51
11.4	Javítóvizsga	51
11.5	A vizsgaszabályzat hatálya.....	52
	Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira	53
12	A tanulói felvételi, átvételi kérelmek teljesítésére vonatkozó helyi szabályok	53
12.1	Az első osztályba történő beiratkozás	53
12.2	A 2-8. osztályba történő felvétel	53
13	A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések.....	54
	Legitimációs záradék	56

„Egy gyerekből kihozni,
ami benne van, nem könnyebb dolog,
mint egy csatát megnyerni.”
Németh László

1 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka alapelveit az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

1.1 Pedagógiai munkánk alapelvei és feladatai,

hogyan a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

- Az élet tisztelete, védelme. Az emberi élet védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- Az ember testi és lelki egészségének védelme. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése). Segítségnyújtás.
- Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
- A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok megismerése és tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok megismerése és tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.



Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

A pedagógiai alapelvek alapján iskolánk alapvető, átfogó célkitűzése az iskolai tevékenységek valamennyi területén és szintjén a mindennapi életre felkészítő, a tanulók önmegvalósítását szolgáló nevelés-oktatás megvalósítása.

1.2 Alapvető célunk a kulcskompetenciák megalapozása és fejlesztése

Kompetencia terület	Célok, feladatok	Eszközök, eljárások, módszerek, munkaformák
Matematika-logika	<ul style="list-style-type: none">- a tantárgy sajátosságainak megfelelő motivált tanulási folyamat fenntartása- a team-munka alapjául szolgáló képességek fejlesztése- alpműveletek ismerete- logikai készség fejlesztése, összefüggések megláttatása	<ul style="list-style-type: none">- kooperatív tanulási technikák, páros, csoportos munka- differenciált fejlesztés- segédletek használata- IKT eszközök használata
Nyelvi kommunikáció, Információs kultúra	<ul style="list-style-type: none">- a szóbeli kommunikáció, beszédlátorság fejlesztése-szövegértő és szövegalkotó képességek fejlesztése- informatikai, nyelvi kultúra fejlesztése- érdekérvényesítés- helyes és választékos nyelvhasználat- szókincs bővítés	<ul style="list-style-type: none">- differenciált fejlesztés, foglalkoztatás- csoport, páros munka- beszélgető kör- tanulási képességeket fejlesztő játékok- mesehallgatás- kooperatív tanítási-tanulási technikák- dramatizálás- IKT eszközök használata
Szociális, életviteli, környezeti kompetencia	<ul style="list-style-type: none">- társadalmi környezetbe illesztve a társas viselkedés formáinak elsajátítása- képesek legyenek a biztonságos életvitelre, felelős döntésre	<ul style="list-style-type: none">- kooperatív tanulásszervezés, csoportmunka-projektszervezés
Önálló tanulás, információszerzés	<ul style="list-style-type: none">- eredményes tanulási technikák gyakoroltatása- különböző tantárgyak speciális tanulási stratégiáinak alkalmazása- írás, olvasás, koncentráció és tervező készség fejlesztése, a megfelelő tanulási környezet megteremtése	<ul style="list-style-type: none">- kísérletek, kiselőadások, megfigyelések- könyvtárhasználat- IKT eszközök használata- előzetes és már meglévő tudás és tapasztalat mozgósítása- csoportos tanulás módszerei, kooperatív munka- alternatívák, variációk alkalmazása
Digitális	<ul style="list-style-type: none">- az IKT eszközök magabiztos,	<ul style="list-style-type: none">- számítógépes alkalmazások,



kompetencia	kritikus használata - a multimédia technológiájának alkalmazása, információ szerzése - internet alapú szolgáltatás elérése, használata - digitális gyermekvédelem	szövegszerkesztés, adatbázis, - információtárolás - honlap keresése, kialakítása
Idegen nyelv	- egy idegen nyelv ismerete, szükségességének felismertetése - a célnyelv szókincsének, nyelvtanának, stilisztikai ismereteinek elsajátítása - a kulturális különbségek sokféleségének tisztelete	- emelt szintű nyelvoktatás csoportbontással (német, angol) - beszélgetés kezdeményezése - csoportmunka - projektszervezés - segédeszközök használata

- az alapvető készségek, képességek, alapkészségek megerősítése, pótlása,
- a kulcskompetenciák (elsősorban az anyanyelvi kommunikáció, matematikai és szociális kompetenciák) megalapozása,
- az eltérő tanulási fejlettségi szint kezelése, a lemaradók felzárkóztatása,
- bátorító, önbizalmat növelő, önismeretet elősegítő nevelés.

1.2.1 Feladatok, eljárások, módszerek

- felzárkóztatás
- fejlesztés
 - a tanulók közötti különbség mérése
 - fejlesztésközpontú folyamattervezés
 - a tanulók adottságaihoz igazodó fejlesztő tevékenység
 - differenciálás
 - biztos kommunikációs készség fejlesztése
 - a felnőtt életben használandó olvasás, írni tudás kialakítása (szövegelemzés, tömörítés, vázlat, rendezett íráskép)
- differenciált, kooperatív tanulásszervezés

A fejlesztés célterületei:

- matematikai kompetenciák
- kommunikáció

1.3 A kompetencia alapú oktatás a TÁMOP 3.1.4/08 pályázat alapján

Cél:

- sikeres, a munkaerő-piac alkalmazkodásához szükséges, és az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése
- a digitális írástudás elterjesztése, mindennapi gyakorlattá válásának támogatása
- a kompetencia alapú oktatás elterjesztése
- a kompetencia alapú oktatás megvalósításához illeszkedő módszertan széleskörű megismerése és megvalósítása
- a nevelőközösség módszertani kultúrájának fejlesztése
- az esélyegyenlőség érvényesítése
- újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetése

Feladat, eljárás:

- Életközeli tanulási környezet kialakítása.
- A tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűségekre törekvés tevékenységrendszerének biztosítása.
- A játékoság, a szimuláció gazdag eszköztárának biztosítása.
- Tantárgytömbösített oktatás felső tagozaton a természettudományos tantárgyak keretében.
- Egy három hetet meghaladó projekt szervezése.
 - Minden évben egy témakör feldolgozása projektmódszerrel, tanórai és tanórán kívüli tevékenységgel.
- Egy témahét megszervezése.
 - Az éves feladatok közül egy fontosnak, érdekesnek talált időszak kiválasztása, annak feldolgozása.
- IKT alapú eszközök használata a bevont órák 25 %-ában

A célok és feladatok megvalósításában a tehetséggondozás és a felzárkóztatás módszerei, az újszerű tanulásszervezési eljárások fontos szerepet kapnak.

1.3.1 A célok teljesülésének kritériumai

Nevelő-oktató munkánkat akkor tekintjük sikeresnek:

- Ha a 8. osztályt végzők legalább 95 %-ban megfelelnek év végén minden tantárgyból a kerettantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek.
- Ha a tanulók többsége – vagyis több mint 50%-a - a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten felel meg a követelményeknek.
- Ha 50 %-uk a középiskolai visszajelzések alapján rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolák követelményeinek megfeleljen. (1 egész átlagcsökkenéssel)
- Idegen nyelvtanításunk akkor sikeres, ha az emelt szinten nyelvet tanulók autentikus környezetben önállóan kommunikálnak idegen nyelven.
- Ha a sajátos nevelési igényű, tanulási nehézséggel küzdő tanulóink egyéni adottságaikhoz viszonyítottan 70 %-ban alkalmasak a reális szintű továbbtanulásra, szakmaszerzésre.
- Ha az országos kompetenciaméréseken az országos átlag felett teljesítünk.



- Ha az évismétlők száma nem haladja meg a tanulólétszám 2 %-át.
- Ha a kompetencia alapú oktatás bevezetésével a tanulók eredménye %-ban kifejezve javul, a tanuláshoz való viszonyuk pozitív irányban változik, készségszinten kezelik a különböző digitális eszközöket.
- A magatartási problémákkal és tanulási nehézséggel küzdő gyerekek közösségbe való beilleszkedése elfogadható szinten teljesül.

1.4 Referencia-intézményi feladatok

Iskolánk Támop 3.1.7. „Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése” című pályázatának nyertese két területen:

- **Befogadó iskola**
- **Kompetencia alapú oktatás**

A projekt célja,

- a referencia-intézményi szerepben nevelési-oktatási gyakorlatunk továbbadása, elterjesztése, megismertetése,
- az új típusú felsőoktatási gyakorlólhely-szolgáltatás nyújtása,
- más közoktatási intézmények szakmai fejlesztő tevékenységének támogatása

Intézményünk a bírálat alapján:

- más intézmények számára is példaértékű,
- működésében koherens,
- befogadó,
- gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal,
- szervezeti innovációval rendelkező,
- és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes közoktatási intézmény.
- A referencia-intézményi mentorpedagógusok innovációs tapasztalatai hasznosulnak a velük kapcsolatba kerülő partner intézményekben is.

Iskolánk vezetése és tantestülete egyaránt elkötelezett a referencia intézmény feladatainak ellátásában. A kompetenciák kialakítása, az alkalmazásképes tudás eredményes átadása érdekében tanítóink és tanáraink örömteli és változatos módszertani technikákat alkalmaznak a tanulásirányításban, az önálló tanulás, valamint a szabadidő szervezésében.

A kompetenciaalapú nevelés-oktatás a hagyományos szervezésű és a vele párhuzamosan működő logopédiai osztályokban is gyakorlattá vált.

Pedagógusaink az integrált együttnevelés elkötelezett képviselői. Alaptevékenységünk felöleli a sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelését, oktatását is. Irányelvünk

- a személyközpontú,
- egyéni tanulási utak,
- komplex végigkísérési folyamatok kialakítása, melyben az SNI-s tanulók körében is azonos súllyal szerepel a tehetséges tanulók felkarolása és a hátránykompenzáció.

A **felsőoktatási gyakorlólhely** funkció megvalósításában partnerünk a Karinthy Frigyes Gimnázium, így a tanárképző felsőoktatás hallgatóit két intézményi szinten is tudjuk fogadni; tanítási gyakorlatukat megszervezni, levezetni, értékelni.

Az iskolánk referencia-intézményi működését külön dokumentumok szabályozzák.

1.5 Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka értékei

Nevelő-oktató munkánk során a következő alapelveket tartjuk szem előtt, ezek megvalósulását munkánk értékeként tartjuk számon:

- A gyermekek mindenképp felett álló érdeke:
 - Felelősek vagyunk a tanulók testi, szellemi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséért, közösségük kialakításáért.
 - A döntések, intézkedések meghozatalakor a gyermekek érdekeit vesszük figyelembe.
- Ellentmondás-mentesség:
 - Igyekszünk kialakítani az egyéni és a másokért vállalt felelősség tudatát,
 - az egyéni boldogulás és az együttműködés fontosságát.
- A kompetencia alapú oktatás elterjesztése:
 - Személyes és szociális képességek és készségek,
 - személyiség (testi és lelki egészség) fejlesztése,
 - a tanulók képességeinek és a kulcskompetenciáknak egyénre szabott fejlesztése.
- Élethosszig tartó tanulás megalapozása.
- Egyenletes terhelés figyelembevétele, életkori és egyéni sajátosságok, egyéni haladási ütem figyelembe vétele.
- Humanizmus, szolidaritás, tolerancia.
- Egyenlő esélyek teremtése. SNI, BTMN tanulók integrálása.
- Digitális kultúra elterjesztése.
- Alkotó pedagógiai légkör megteremtése.

2

2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztés az önfejlődés elősegítése, a belső lehetőségeket feltáró és azokat társas kapcsolatokban kipróbáló öntapasztalás folyamata, melynek során arra építünk, ami a személyiségben lehetőségként adott.

Az iskolai személyiségfejlesztésnek sokszor a családi nevelés hiányosságait is pótolni kell, valamint a gyermeket ért külső hatások személyiségromboló hatásait is szükséges kompenzálni.

2.1 Célunk:

A képességek megalapozásával, fejlesztésével a gyermeket segítjük olyan emberré válni, aki:

- képes az autonóm cselekvésre (a cselekvés összefüggéseinek látása, saját élettervek kialakítása és önálló vezetése, jogok, érdekek érvényesítése, védelme),
- az eszközök interaktív használatára,
- a szociálisan heterogén környezetben való működésre (másokkal való kapcsolatépítés, csoportmunkában való együttműködés),
- a tanulást kezdeményezi és az új fogalmakat, módszereket, technikákat alkalmazza a munkájában,
- megfelelő szintű önkontrollal bír,
- képes a team munkára, a hatékony együttműködésre, kommunikációra, kapcsolatépítésre másokkal,
- képes a megfelelő énkép kialakítására,

- rendelkezik a reális önértékelésre való képességgel,
- rendelkezik a másokkal való azonosulás, az empátia képességével.

2.2 Feladataink:

- Alapvető feladataink közé tartozik az énkép, önismeret kialakítása, fejlesztése, melynek során a tanulók pozitív énképe kialakul, és amely megalapozza önbecsülésüket.
- A gyermek ismerje meg és tartsa tiszteletben az emberi együttélés szabályait, az emberi jogokat és az emberi méltóságot. Legyen képes a családi, közösségi konfliktusok hatékony kezelésére.
- Rendelkezzék tudatos állampolgári léttel, az aktív állampolgársággal összefüggő társadalmi ismeretekkel. Értékközpontjában fogalmazódjon meg a magyarság, az anyanyelv, a nemzeti történelem és kultúra hagyományainak tisztelete és megőrzésének szándéka.
- Alapvető attitűdje legyen a tolerancia, az empátia, más népek, nemzetiségek és kultúrák elfogadására.
- A kompetencia alapú oktatás keretei között az egyén szükségleteinek megfelelő egyéni fejlesztés, képességek szerinti differenciálás érvényesül a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon.
- Egyéni tanulási útvonalak kialakítása, kiterjesztése.
- A tanulás iránti motiváció fejlesztése.
- A tantárgyak közötti merev határrendszer csökkentésével megvalósítani a komplex személyiségfejlesztést.
- A tanítás- tanulás folyamatába illeszkedő alkotó jellegű feladatok meghatározása.
- Az IKT alkalmazásához kapcsolódó készségek kialakítása: nyitottá váljanak a kulturális, társadalmi, szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban való részvételre.

2.3 Eszközök, módszerek, eljárások

- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos tényező, hogy a pedagógusok nevelő- oktatómunkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakban nyújtott teljesítményéhez.

A személyiségfejlesztés szinterei:

- tanórai foglalkozások
- iskolai és osztályszintű rendezvények, programok
- erdei iskolák, táborok
- projekthetek
- napközis és tanulószobás foglalkozások

2.3.1 Módszerek és szervezeti formák tanítási órákon

A cél elérését a kötelező tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:

- Az alsó tagozaton lehetőség szerint egész napos formában szervezzük a nevelést-oktatást. A tanítási órák és a szabadidős tevékenységek egységes szervezeti keretben valósulnak meg, teret engedve az intenzív fejlesztésnek.



- A szociálisan hátrányos helyzetű, továbbá a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő tanulók részére egyéni fejlesztő foglalkozásokat biztosítunk.
- A szabadon felhasználható órakeretből minden évfolyamon magasabb óraszámot biztosítunk a magyar irodalom és nyelvtan valamint a matematika tanítására.
- 4. évfolyamtól az általános tantervű osztályokban lehetőséget biztosítunk a német nyelv emelt óraszámú tanulására.
- Az idegen nyelv, az informatika, a technika tanítása csoportbontással történik.
- A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik a kooperatív tanulási technikákat, valamint az egyéni képességekhez igazodó tanulásszervezési formákat.
- Alsó tagozaton több tantárgy keretében, a felső tagozat osztályfőnöki, és az etika tantárgy óráin a drámapedagógia eszköztárával fejlesztjük a tanulókat.
- A test és a lélek harmonikus fejlesztését szolgálják az osztályfőnöki órák valamint, a 8. évfolyamon a moduláris oktatás keretében alkalmazott egészségvédő programok s a mindennapos testnevelés.

2.3.2 Tehetséggondozás és a felzárkóztatás a nem kötelező tanítási órákon

A nem kötelező tanítási órák keretében a tehetséggondozást és a felzárkóztatást segíti az intézmény:

- Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére fejlesztő foglalkozásokat, korrepetálásokat biztosítunk.
- A jó képességű tanulók részére tehetséggondozó szakköröket, különféle versenyeket, vetélkedőket szervezünk. Biztosítjuk az iskolán kívüli versenyzést is.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás elősegítése céljából felvételi előkészítőt szervezünk matematikából, magyarból.
- A logopédusok segítik azon tanulók tanórán kívüli felzárkóztatását, akiknél beszédfigyafatékosságot vagy részképesség-zavart állapítottak meg.
- A napközi, tanulószoba feladata az együttműködésre építő (kooperatív-interaktív) tanulási technikák és tanulásszervezés elsajátítása.
- A tanulók egyéni tanulását, önképzését az iskolai könyvtár is segíti.

3 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A nevelés és az oktatás egységének megteremtése a tanulók aktív közösségi életében valósulhat meg, amely az iskolai élet minden formájában jelen van és közvetett vagy közvetlen módon jut érvényre.

3.1 Célunk, feladatunk

Célok	Feladatok
A szociális kompetenciák kialakítása, mely lehetővé teszi a közösség létrehozását, demokratikus működését.	A tanulói közösségek kialakítása, tudatos, tervszerű fejlesztése. Információs és értékelő fórumok, keretek létrehozása. A tanulók életkori sajátosságainak figyelembevétele a tanulóközösségek szervezésében. Empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó készség fejlesztése.

<p>Tanítványaink szociális fejlődésük eredményeképpen reális képet alakítsanak ki önmagukról, környezetükről, közösségükről.</p>	<p>A bizalom és empátia kialakítása mások iránt. Különböző nézőpontok kifejezésének és megértésének képessége. A peremhelyzetben lévő és az új tanulók beilleszkedésének segítése. A stressz kezelése. A közösség által kezdeményezett tevékenységekben való részvétel. A példaképek életének bemutatása előadások szervezése. A sokszínűség értékelése.</p>
<p>Az önkormányzás képességének kialakítása.</p>	<p>A közösség összehangolt tevékenykedtetése egy hosszú távú cél elérése érdekében, munkájuk folyamatos értékelésével egybekötve.</p>
<p>A közösség tevékenységrendszerének megszervezése. Kooperatív együttműködés kialakítása.</p>	<p>A közösségi élethez szükséges együttműködési készség, segítőkészség, szolidaritás érzése, empátia kialakítása. Tudatos szervezés és tervezés által a tanulói közösség tevékenységének irányítása. A közösségi tevékenység önállóságának fokozása. A csapatszellem, a csapatmunkára való képesség kialakítása. Konfliktuskezelés és kudarcátírás fejlesztése.</p>
<p>A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.</p>	<p>Az összetartozást erősítő formai keretek, viselkedési formák és tevékenységek kialakítása. A magyarságtudat erősítése, nemzeti és iskolai hagyományok ápolása. <u>Az iskola hagyományos ünnepei:</u> Aradi vértanúk napja (okt. 6.), Ady Endre születése évfordulója (nov. 21.), A magyar kultúra napja (jan. 22.), A magyar költészet napja (ápr. 11.), Nemzeti Összetartozás Napja (jún. 4.), Tanévnyitó, tanévzáró (szept. 1., jún. vége) <u>Iskolai rendezvények:</u> szüreti mulatság, mikulás nap, karácsonyi koncert, farsangi bál, Ady-nap, ballagás, Föld napja/Meserengeteg (erdei akadályverseny), házi tanulmányi versenyek, erdei iskolák, nyári táborok, osztálykirándulások, sport-és egészségnap, gyermeknap</p>

3.2 Alkalmazott eljárások, módszerek

A módszerek közül kiemelt helyet foglal el:

- A tanulói kezdeményezések támogatása,
- A tanulói közvetlen tapasztalatszerzés támogatása,
- A kooperatív együttműködés technikái,
- A kapcsolatfelvételtől az együttműködés kialakulásáig különböző helyzetgyakorlatok.

A szokásformálás módszerei

- A követelés, ellenőrzés, segítségadás, ösztönzés.
- Gyakorlás közösségfejlesztő tevékenységek keretében:
 - o kooperációt, együttműködést igénylő tevékenységek szervezése,

- közös cél, feladat, norma alapján folyó tevékenységek szervezése diák-önkormányzati tevékenység során, csoportos tanulásszervezés során,
- perspektívák megfogalmazása.
- hagyományok kialakítása.

4 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése.

Munkánk során a következő segítségnyújtási formákat alkalmazzuk:

- a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek
- a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program
- a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

4.1 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Célunk:

- A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő valamint az SNI tanulók maximális segítése.
- A tanulási esélyegyenlőség biztosítása.

Feladataink:

- kommunikációs és szociális készségek fejlesztése,
- problémás viselkedések megelőzése és kezelése,
- differenciált tanulásszervezés,
- kooperatív technikák alkalmazása,
- projektmódszer alkalmazása,
- tevékenységközpontú pedagógiák,
- a személyre szabott tanítás-tanulás előtérbe helyezése,
- az alapozó szakasz elnyújtása,
- fejlesztő értékelés alkalmazása,
- a tapasztalatszerzés, ismeretszerzés lehetőségeinek kitágítása IKT eszközökkel.

Módszerek, eljárások

Módszerek	Az eljárások szinterei	A módszereket alkalmazók
Tanulóval való egyéni beszélgetés	Szabadidő, napközi osztályfőnöki óra, óráközi szünetek	Minden pedagógus



A kisebb-nagyobb közösségekkel történő tisztázó beszélgetések	Kiscsoportos foglalkozások	Védőnő, osztályfőnökök, napközis nevelők, iskola rendőre
Vélemények meghallgatása	Fogadóóra, szülői értekezlet, szülői választmányi értekezlet	Tanár, osztályfőnök, gyv. felelős, igazgató, igazgató helyettes
Fokozatosság érvényesülése, kisebb feladatok – önálló munka, egyéni foglalkozások biztosítása	Korrepetálás, egyéni felzárkóztatás, differenciált oktatás	Szaktanár, tanító, tanár, fejlesztő pedagógusok, logopédusok
Következetesség az elvárások terén	Tanóra és tanórán kívüli foglalkozás	Minden pedagógus

A magatartási, tanulási nehézségek enyhítését szolgáló egyéb tevékenységek

- Szoros kapcsolat a szakértői bizottságokkal, Pedagógiai Szakszolgálattal.
- A szakértői bizottságok javaslatai alapján a tanuló mentesítése az egyes tárgyak értékelése, minősítése alól.
- Felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások szervezése.
- Napközi és tanulószoba szervezése a tanulók rendszeres felkészülése, segítése érdekében.
- Könnyített ill. gyógytestnevelés biztosítása.
- Családlátogatások.
- Szoros kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal.
- Anyagi, szociális probléma esetén a családsegítő szolgálat igénybevétele.

4.2 Tanulási kudarnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Célunk:

- A szociokulturális háttérből és fejlettségéből, ill. bármely más okból hátrányos helyzetben lévő (HH, HHH) gyermekek felzárkóztatásának, beilleszkedésének segítése.
- A tanuló egyéni fejlettségét figyelembe véve segíteni felzárkózását tanuló társaihoz.

Feladataink:

- Jelzőrendszer kiépítése
 - o Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal, a tanulók nyomon követése,
 - o Kapcsolattartás a Beszédvizsgáló Szakértői Bizottsággal és a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat tagintézményeivel,
 - o DIFER mérés az első osztályban,
 - o Szakvélemények továbbítása az érdekelteknek.

Eszközök, módszerek

- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlettségének megfelelő osztály szervezése az alsó tagozaton,
- Az intézmény a tanulók továbbhaladása érdekében egyéni fejlesztési tervet és egyéni foglalkozást biztosít, melyre a pedagógus a törvényben előírtak szerint reflektál,
- Egyéni képességekhez igazodó differenciált tanórai tanulás megszervezése,
- Egyéni vagy kiscsoportos fejlesztő foglalkozás szervezése fejlesztő és gyógypedagógusok, speciális szakemberek bevonásával,
- Napközi-és iskolaotthoni szolgáltatás igénybe vétele a helyes tanulási szokások kialakítása, a tananyag megértése, gyakorlás érdekében,
- Az iskolai könyvtár, IKT eszközök, egyéb létesítmények egyéni vagy csoportos használatának biztosítása.

4.3 A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését segítő program

A sajátos nevelési igény megállapítására a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat tagintézményei hivatottak.

Iskolánk a Szakszolgálatok szakvéleménye alapján az alapidokumentumban megjelölt sajátos nevelési igényű, (többségében beszéd fogyatékos) gyermeket fogadja:

A logopédiai osztályba járó tanulók fejlesztésének alapelvei, céljai, feladatai

- Törekedni kell a pszichológiai és fiziológiai tényezők összhangjára, a személyiség és a beszédműködés kölcsönhatására.
- A fejlesztés legyen tudatos és tervszerű, a beszéd állapotának felmérésétől a terápiás terv meghatározásán át, a tudatos módszerválasztáson túl a folyamatkövetés is megvalósul.
- A módszerek megválasztásakor az életkor, az értelmi képesség, a beszédhiba típusának és a korrekció adott szakaszának figyelembevétele szükséges.
- A fejlesztésben meghatározó a sokoldalú percepciós fejlesztés.
- Nevelésük-oktatásuk az egyéni és csoportos foglalkozások szervezeti kereteiben valósul meg.
- A súlyos beszéd fogyatékosok fejlesztése intenzív és folyamatos.
- A fejlesztést a szülők támogató együttműködése segíti.

Kiemelt fejlesztési feladatok

- A logopédiai osztályba járó tanulók nevelésében a NAT alapján az iskolai Pedagógiai Programban leírt fejlesztési feladatok, az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak és fejlesztendő képességek az irányadók, de azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama módosulhat.
- énkép, önismeret
 - hangsúlyos szerepet kap a szociális kapcsolatrendszer kommunikációs bázisa, a kommunikációs szándék tudatos megvalósítására nevelés.
- információs és kommunikációs kultúra
 - A tanulásban, információszerzésben az IKT eszközök segítő szerepe kiemelkedő.
- tanulás
 - az IKT eszközök tanulás során történő megfelelő és tudatos alkalmazásának kiemelkedő szerepe van.
- testi és lelki egészség

- kiemelt feladat a tanuló motiválása beszédhibája leküzdésére valamint arra, hogy a maradandó tünetekkel később is együtt tudjon élni.
- Az ismeretszerzésben fontos szerepe van a vizuális csatornának.
- Kiemelt feladat a lehető legnagyobb önállóság elérése.

Tevékenységformák

- egyéni és csoportos terápia,
- szenzoros integrációs tréningek és terapiák,
- kommunikációs tréningek,
- bábterápia,
- drámaterápiás foglalkozások.

Céljaink, feladataink eredményes megvalósítását szolgálják:

- Az együttnevelés megvalósításában érvényesül a rehabilitációs és rehabilitációs szemlélet és a sérülés-specifikus módszertani eljárások alkalmazása, mely alkalmazkodik az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.
- A gyermek nevelésében, fejlesztésében részt vevő magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) rendelkező pedagógus, aki a foglalkozások során a diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, szükség esetén megváltoztatja, a szükséglethez igazodó módszert megválasztja. Alkalmazkodik az eltérő képességekhez, együttműködik a különböző szakemberekkel.
- A szakképesítéssel rendelkező gyógypedagógus az együttműködés során segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését, figyelemmel kíséri a gyermek haladását. Segítséget nyújt a speciális eszközök kiválasztásában, együttműködik a pedagógussal, kapcsolatot tart a szülővel.

4.4 A tehetség kibontakozását segítő tevékenységek

Iskolánk az alapkészségek biztos elsajátítása mellett fontos feladatának tekinti a tehetséggondozást is.

Célunk:

- A gyermek képességeinek, érdeklődésének, adottságainak felismerése, fejlesztése.

Feladataink:

- Felismerni a tehetséget. A pedagógusok figyeljék a tanulók testi-fizikai, idegrendszeri, intellektuális, emocionális tulajdonságaikat, biztosítsák a tehetséges tanulók optimális fejlődéséhez szükséges speciális feltételeket.
- Fontos a valamilyen területen tehetséges SNI-s tanulók célirányos fejlesztése.

Eszközök

- Tehetséggondozás a tanítási órákon
- az egyéni képességekhez igazodó, a tanórai tanulás szervezésénél kiemelt szerepet biztosítunk a differenciálásnak,

- a természettudományos tárgyak oktatásánál az élményszerűség, a kreatív, alkotó gondolkodás szerepét emeljük ki,
- a nem kötelező tanórai foglalkozások keretében az idegen nyelv tanulását választható formában 4. osztálytól emelt szinten biztosítjuk,
- informatika, technika és idegen nyelvről csoportbontást alkalmazunk,
- önálló tanulás, projektkészítés, egyéni előadás, beszámoló, pályázatírás.

A tanítási órán kívüli tehetséggondozás, képességfejlesztés

- szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások szervezése,
- az iskolai sportkör saját és külső szakemberek bevonásával biztosítja a gyerekek képességeinek optimális kibontakoztatását,
- házi versenyeket, vetélkedőket szervezünk,
- a művészeti nevelés érdekében képzőművész szakkört, énekkart, citerazenekart működtetünk,
- a tanulók országos, budapesti, kerületi versenyeken való eredményes szereplését egyéni, ill. csoportos felkészítéssel támogatjuk,
- a szabadidős foglalkozások szervezésénél kiemelt szempont az általános műveltség továbbfejlesztése (színház, mozi, múzeum, tanulmányi kirándulás),
- biztosítjuk tanulóinknak a könyvtár, az iskola más létesítményeinek (informatika terem, tornaterem, sportudvar) eszközeinek egyéni vagy csoportos használatát,
- tehetséggondozó nyári táborokat szervezünk,
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése.

Különleges figyelmet szentelünk az SNI, részképesség-zavaros, magatartási problémáik miatt képességük kibontakoztatásában akadályozott tanulóknak. A rejtett képességeik felmérésére szakemberek segítségét vesszük igénybe.

4.5 Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskolai nevelő – oktató munka egyik fő célja a gyermek- és ifjúkorral összefüggő problémák megelőzése, feltárása és törekvés a megszüntetésükre. A nevelőtestület kiemelt feladatának tekinti az összehangolt gyermek- és ifjúságvédelmet.

A feladat ellátásában minden pedagógus közreműködik:

- az iskolán belüli segítő lehetőségek kiaknázásával (osztályfőnöki munka, beszélgetés kezdeményezése, korrepetálás, fejlesztő pedagógia, napközibe vagy szakkörre irányítás, pályaválasztás segítése),
- a tanulóval kapcsolatos (nem bizalmas) információ átadásával (osztályfőnöknek, gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógusnak, szaktanárnak, napközis nevelőnek),
- iskolán belül megoldhatatlan probléma esetén az osztályfőnök a gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógussal közösen
 - o felveszi a kapcsolatot a családdal (családlátogatás, fogadóóra)
 - o külső segítő fórumok bevonásával kér segítséget (Polgármesteri Hivatal, Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ, Pedagógiai Szakszolgálat)

A munkát a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó pedagógus koordinálja.

Az iskola általános helyzete:

Iskolánk a főváros egyik legnagyobb peremkerületében helyezkedik el, közlekedési nehézségek miatt fizikailag is távol a legtöbb fővárosi kulturális lehetőségtől.

A vonzáskörzet lakossági összetétele a következő:

- nemzedékek óta itt élő, többgenerációs, lokálpatrióta családok
- vidékről a munkanélküliség elől a fővárosba költöző, és egyéb peremhelyzetű családok (albérletben lakók, munkanélküliek, stb.)
- a belvárosból a zöldövezet miatt kiköltöző jobb módú családok.

Iskolánkban magas a társadalmi hátránnyal küzdő gyermekek aránya. Ennek leggyakoribb okai:

- a családok egy része nehéz anyagi helyzetben él
- családi, környezeti problémák nehezítik a gyermekek optimális fejlődését
- mivel iskolánk logopédiai osztályokat is indít, ezért egyes problémák (dyslexia – dysgraphia - dyscalculia) halmozottan jelentkeznek.

A gyermekek hátrányos helyzete, veszélyeztetettsége, a szülők elesett anyagi helyzete, sok esetben rossz lakáskörülmények és egyéb negatív külső hatások (pl. média, reklámok) nehezítik, hogy tanulóink meg tudjanak felelni az iskolai követelményeknek. A problémákkal teli családi háttér indokoltá teszi a tanulókkal való fokozott törődést és gondoskodást.

Általános gyermekvédelmi feladatok

- Napközi működtetése a szülők és a gyermekek igénye alapján
- Iskolaorvosi és fogászati rendelés
- A gyermekek étkeztetése
- A tanítási órák előtti és utáni felügyelet biztosítása
- A személyiség és a közösség fejlesztése
- Szabadidős programok szervezése
- Iskolai ártalmak káros hatásának csökkentése, biztonságos környezet megteremtése
- Gyermeki, tanulói jogok érvényesítése
- A szülők szemléletformálása, motiválása, bevonása az iskolai tevékenységekbe
- Együttműködés a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyekkel, intézményekkel.

A megvalósítás formái, pedagógiai – pszichológiai eszközei

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- Mentálhigiénés, egészségnevelés: érzelmi, önismereti, önbizalom – fejlesztő nevelés tanórai szervezeti formában osztályfőnöki és egyéb tanórákon, tanórán kívül napköziben, tömegsport foglalkozáson, sport- és egészségnapok szervezésében valósulnak meg.
- Családi életre nevelés: osztályfőnöki, etika/hit- és erkölcsstan és technika órán történik. Fontos a jelenlegi család: a szülő és a gyermek érzelmi – bizalmi kapcsolatának erősítése, a szülők nézőpontjainak megértetése főleg a kamaszkorú tanulókkal.
- Etikai és erkölcsi nevelés: az erkölcsi szabályok kialakításában és betartásában a nevelők segítségével az osztályközösségek, és a diákönkormányzat is tevékeny szerepet vállalnak. Tanítását az etika/hit- és erkölcsstan tantárgy keretében valósítjuk meg.
- Általános prevenció programok: iskolánkban a Csibész prevenció csoport konfliktuskezelő és közösségépítő programját alkalmazzuk a felső tagozatban.
- Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás: a feladatot elsősorban az osztályfőnök szervezi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus segítségével. Formái: kötetlen beszélgetés, tanácsadás, szülők felvilágosítása, kiválasztott középiskolák meglátogatása.
- Szabadidős programok szervezése:

- Iskolánkban szakköröket, krampuszavatót, farsangi bált, Karácsonyi koncertet, Ady-napot, színház- és múzeumlátogatást, túrákat, erdei iskolát és nyári tábort szervezünk.

Iskolai ártalmak káros hatásának csökkentése, biztonságos környezet megteremtése:

- Mentálhigiénés környezet: törekszünk az iskolai légkör, a tanár – diák, és a tanulók közti kapcsolatok feszültségmentessé tételére, a tanulók motiválására, a tanulókkal szembeni elvárásoknál az életkori sajátosságokat, valamint a diákok terhelhetőségét figyelembe vesszük (órarend kialakítása, dolgozatok, házi feladatok).
- Fizikai környezet, baleset-megelőzés:
- Törekszünk az egészséget nem veszélyeztető környezet kialakítására, a baleseti veszélyforrások kiiktatására.
- A tanulókat baleset-megelőzési oktatásban részesítjük.
- veszély esetére az iskola szervezett elhagyásának gyakorlása
- Iskolai ártalmak, teljesítőképesség vizsgálata: kérdőíves vagy interjú felmérés

Gyermei és tanulói jogok érvényesülése:

- A jogok érvényesítésénél törekszünk a társadalmilag szükséges és a helyileg lehetséges megoldások összhangjára. A lebonyolítás keretei: osztályfőnöki órák, tanórák, diákönkormányzati ülések, iskolagyűlés, diákparlament.
- A tanulók jogait és kötelességeit, a jutalmazó és fegyelmi eljárásokat, valamint a véleménynyilvánítás rendjét, a válaszadás formáit és a rendszeres tájékoztatás módját az SZMSZ-ben leírtakkal összhangban az iskolai házirend tartalmazza.
- A jogok érvényesüléséért a nevelőtestület és a diákönkormányzat egyetemlegesen felelős.
- Az iskola az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében hozzájárul a megfelelő feltételek kialakításához, az egészséges életvitel biztosításához, segíti a tanulók beilleszkedését. Az iskola érvényesíti az egyenlő bánásmód követelményét. Fokozottan ügyel arra, hogy a tanuló más személyekkel azonos feltételek szerint részesüljön azonos színvonalú ellátásban.

A szülők megnyerése, bevonása, családpedagógiai szemléletformálás

- Kapcsolattartás a szülőkkel: e-napló, szülői értekezlet, fogadóóra, családlátogatás, egyéni beszélgetés, kapcsolat a szülői szervezettel, szülői tájékoztató, ellenőrző, tájékoztató füzet, hirdetőtábla, honlap
- A nevelési kompetencia erősítése (szülők kötelezettségei), kölcsönös tájékoztatással, segítségadással, ismeretterjesztéssel, pedagógiai – nevelési tanácsadással, közös iskolai pozitív élmények és érzelmi hatások elérésével.

Együttműködés a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyekkel, intézményekkel

Az együttműködés formáit a hatályos jogszabályok és az iskolai SZMSZ szabályozza.

Az iskolai szolgáltatások biztosításában a következő intézmények vesznek részt közvetlenül: zeneiskola, sportegyesület, védőnői szolgálat, SOFI, Pedagógiai Szakszolgálat.

4.6 Speciális gyermekvédelmi feladatok

- Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók kiszűrése, nyilvántartása
- Károsító hatások csökkentése
- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel és külső segítő intézményekkel
- Megfelelő szakemberek bevonása
- A rászoruló, valamint az általánostól eltérő helyzetű és szükségletű gyermekek problémáinak megfelelő célzott kezelése, foglalkoztatása, fejlesztése
- Ezen tanulók szüleit speciális pedagógiai bánásmód alkalmazásával megnyerni, hogy a segítő intézmények szakembereinek szolgáltatásait igénybe vegyék.

Az osztályfőnök és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus munkája során:

- állandó kapcsolatban áll az osztályfőnökkel, tantestülettel, a diákönkormányzat vezetőjével, a szabadidő-szervezéssel megbízott kollégával, és a történekről tájékoztatja az igazgatót.
- A jelentkező problémákat az érintett pedagógusokkal közösen elemzik, a lehetőségeket értékelik, megbeszélik a szülőkkel a segítségadás módját.
- Évente kétszer beszámol a nevelőtestületnek
- A családlátogatást írásban rögzíti, tartalmát az adatvédelmi és titoktartási törvény előírásainak megfelelően kezeli
- A családok anyagi nehézségeinek enyhítésére – környezettanulmány után – kezdeményezi az igazgatónál a megfelelő támogatás igénylését. Az igazgató a kérelmet továbbítja az önkormányzathoz.

A gyermekvédelmi feladatok ellenőrzése az intézményvezető jogkörébe tartozik.

A tevékenység formái, lehetőségei, módszerei, eljárásai és szolgáltatásai:

- Gyermekvédelmi problémák, esetek kezelése:
 - Problémának megfelelő speciális beavatkozás
 - Fejlesztés, pótló – korrigáló nevelés
- Gyermek és szülő közötti bizalmi kapcsolat erősítése, korrigálása:
 - A szülőnek a gyermek pozitív tulajdonságait kiemelni, dicsérni
 - A gyermeknek rámutatni a szülők erőfeszítéseire
 - A tanuló erősítése abban, hogy szüleivel legyen bizalmas, igyekezzen szeretetét kifejezni
 - Feszültségek, konfliktusok megelőzése, oldása
 - A szülők problémáinak értő meghallgatása
 - Bizalomkeltés (tisztelet, megértés, bizalmas információ megőrzése)
 - A szülők nevelésben való egyenjogúságának és felelősségének érzékeltetése
 - A család igyekezetének, kedvező változásainak elismerése
- Szociális és művelődési hátrányok enyhítése:
 - A tanulók anyagi helyzetének és anyagi veszélyeztetettségének feltárása
 - A család anyagi teherbíró-képességének figyelembe vétele
 - A tanulók szociális helyzetén alapuló intézményvezetői döntések előkészületével kapcsolatos feladatok, javaslattétel
 - Képesség-kibontakoztató felkészítés
- Hátrányos helyzetű tehetséges tanulók tehetséggondozásának lehetőségei:

- Emelt szintű, differenciált tanórai munka; szakkör; kulturális, tanulmányi és sportverseny; tehetséggondozási foglalkozások szervezése
- Tehetség- és képesség-kibontakoztató felkészítés
- Tanulási nehézséggel küzdő tanulók felzárkóztatásának segítése:
 - napközibe, tanulószobára irányítás
 - korrepetálás
 - fejlesztő pedagógiai foglalkozás
 - speciális fejlesztés (együtműködési megállapodás keretében, utazó szakemberek által)
- Beilleszkedési nehézséggel küzdő tanulók segítése:
 - Peremhelyzetű gyermekek feltárása szociometriai vizsgálattal
 - Egyéni vagy egy – három tanuló részére szervezett foglalkozás
 - Egyéni továbbhaladás
 - Felmentés, magántanulói státusz
 - Kis létszámú tanulócsoport szervezése
 - A gyermek bevonása az osztállyal, csoporttal közös programokba, pozitív érzelmi viszonyulás kialakítása
 - Érdeklődésének megfelelő szakkörbe, sportkörbe irányítása
- Kapcsolattartás a külső segítő intézményekkel, szakemberekkel:
 - Csibész Család-és Gyermekjóléti Központ
 - Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat
 - Gyermekek Átmeneti Otthona
 - Önkormányzat ifjúsági szervezetei, koordinátorai
 - Egészségügyi és rendőri szolgálatok

Veszélyeztető tényezők:

- Változás a család szerkezetében (válás, házasság, születés, halálozás)
- Családtagok sérült személyisége (súlyos betegség, rokkantság, függőség, bűnözés)
- Rossz szociális helyzet (alacsony jövedelem, munkanélküliség, lakás gondok)
- A gyermek helytelen nevelése (bántalmazás, zaklatás, elhanyagolás, negatív példaadás)
- A gyermek organikus és pszichés sérülései (öröklött, magzati, és szülés utáni ártalmak)
- A szülők alacsony iskolai végzettsége (analfabéta, kevesebb, mint 8 általános)
- A szülő vagy más családtag tartósan beteg vagy leszázalékolt
- Több felsorolt tényező együttes vagy tartós fennállása, ami halmozott hátrányt, vagy veszélyeztetettséget jelent.

A veszélyeztető tényezők felderítése, káros hatásainak csökkentése az osztályfőnök, a gyermekvédelmi felelős és a mentálhigiénés szakember összehangolt feladata.

Igazolatlan mulasztás

- Igazolatlan mulasztás gyanúja esetén az iskola írásos felszólítást küld a gondviselőnek.
- Továbbiakban az iskola a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § szerint jár el.

A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatellátás körülményei, módja

Iskolánkban a gyermekvédelmi feladatokat a törvényben rögzített feltételeknek megfelelő felsőfokú pedagógiai oklevéllel rendelkező gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus koordinálja.

4.7 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Fontos feladat a szociális hátrányokkal küzdő fiatalok feltérképezése, a problémák megismerése. Feladatunk: a szociális hátrányok enyhítése.

Anyagi eredetű problémák enyhítését szolgáló tevékenységek

- az étkezési támogatás folyamatos elbírálása (a család anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezés biztosítása),
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény intézése,
- egyéb támogatási formák igénylése és intézése,
- rendkívüli segélyek intézése, ill. természetbeni juttatás igénylése, intézése,
- pályázatok figyelése, pályázatírás.

Nem anyagi jellegű problémák enyhítését szolgáló tevékenységek

- a gyermekvédelmi problémák feltárása,
- tanulmányi probléma esetén a felzárkóztatás biztosítása, (fejlesztő foglalkozások, korrepetálások, tanulási technikák megismerése stb.),
- a személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek (kommunikációs, konfliktuskezelő gyakorlatok, programok),
- speciális szakemberek bevonása, foglalkoztatása, együttműködés a különböző intézményekkel, (iskolaorvos, védőnő, pszichológus, fejlesztő pedagógus, családgondozó, iskola rendőre stb.),
- a szülők személyiségformálása, megnyerése, bevonása, tanácsadás,
- egészségvédő programok, pályaválasztás segítése,
- differenciált, egyéni törődés a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulókkal,
- a gyermekek számára hasznos, élményt nyújtó szabadidős programok biztosítása,
- a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek tehetség gondozása.

4.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az **esélyegyenlőség biztosítása** olyan, általában passzív cselekedet, amely valamit hozzáférhetővé, lehetővé tesz az adott védett csoport számára is.

Az **esélyegyenlőség előmozdítása** aktív cselekedet, amelynek eredménye, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudnak a számukra is elérhető lehetőségekkel.

Esélyegyenlőség érvényesüléséről csak akkor beszélhetünk, ha mindkét cél egyszerre teljesül, az adott védett csoport tényleges résztvevővé válik.

Iskolánkban megvalósul a

- hátrányos megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód,
- az emberi méltóság tiszteletben tartása,
- a társadalmi szolidaritás kialakítása.

Az esélyegyenlőség pozitív befolyásolásához szükséges megerősítő intézkedések terve az esélyegyenlőségi program.

A köznevelés – közoktatás esélyegyenlősége

- Az iskola az oktatás szervezésében, irányításában, működésében, feladatainak végrehajtásában együttműködik a szülőkkel, tanulókkal, pedagógusokkal és más alkalmazottakkal. Fokozottan ügyel arra, hogy a gyermek, tanuló más személyekkel azonos feltételek szerint részesüljön azonos színvonalú ellátásban.
- Iskolánkban a tanulók lelkiismereti és vallásszabadságát tiszteletben kell tartani. A tanuló nem készíthető lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződésének megvallására, megtagadására. A tanulót nem érheti hátrány ilyen meggyőződése miatt.
- A sajátos nevelési igényű és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl, olyan beruházások, fejlesztések, támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek lehetővé teszik, hogy ezek a csoportok élni tudjanak az egyenlő hozzáférés lehetőségével, csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.
- Ha iskolánk a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, beiratkozáskor a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek előnyt élveznek. A megfelelő környezet kialakításával, a tanulást segítő eszközök, lehetőségek egyenlő hozzáféréseinek biztosításával a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű valamint a sajátos nevelési igényű tanulók esélyeit növeljük.

Esélyegyenlőségi referens

- Az iskola esélyegyenlőségi referenst bíz meg, aki az intézmény működésében figyelemmel kíséri a szabályzatban leírtak megvalósulását. Helyzetelemzést végez, amely alapján intézkedési tervet dolgoz ki, szükség esetén intézkedést kezdeményez a jogellenes bánásmód elhárítására.
- Az esélyegyenlőségi referens a feltárt, esélyegyenlőséget sértő jelenségeket, valamint azok megszüntetésére vonatkozó javaslatokat megküldi az iskolavezetőségnek, amely ezen állásfoglalásokat 15 napon belül az érdekeltek elé tárja, valamint a megoldási javaslatok kialakítását megelőzően jogosult a szakmai munkaközösségek véleményét, állásfoglalását kikérni.

Jogorvoslati lehetőség

- Az egyenlő bánásmód megsértése, a zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása esetén a tanuló, az esélyegyenlőségi referenshez fordulhat, aki a panaszt anonim módon a munkáltató elé tárja a bejelentéstől számított 7 (hét) napon belül.
- A panasz benyújtásától számítva az ügy megoldásáig, de legfeljebb 15 napig a kifogásolt intézkedés végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a résztvevők nem tudnak megegyezni, közvetítőt vonnak be az eljárásba.
- Amennyiben a közvetítő bevonásával sem sikeres a panasz megoldása, a tanuló az Egyenlő Bánásmód Hatósághoz fordulhat.

4.9 A szabályzat kiterjed az iskola alkalmazottaira és tanulóira

Általános célok, etikai elvek

- A megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód
- Az emberi méltóság tiszteletben tartása

- Partneri kapcsolat, együttműködés
- Társadalmi szolidaritás
- Méltányos és rugalmas elbánás

Az egyenlő bánásmód területei a tanulókra

Az alkalmazottakra megjelölt területekből értelemszerűen a tanulókra alkalmazható feltételeken kívül a további területek:

- az iskolai beiratkozási eljárás során
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítségével
- a napközi igények kielégítésekor
- a differenciált foglalkoztatás alkalmával
- anyagi támogatáskor
- panaszok felmerülése esetén és ezek orvoslása során

Adatkezelés

A nemzeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásra, illetve az egészségi állapotra vonatkozó adatok különleges személyi adatok, amelyek csak az érintett önkéntes adatszolgáltatása alapján kezelhetők. Az ilyen jellegű adatok nyilvántartását be kell jelenteni az Adatvédelmi Biztosnak. Az adatok nyilvántartása, kezelése csak az adatvédelmi törvény szigorú betartásával lehetséges.

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése

- közvetlen (nyílt) hátrányos megkülönböztetés
- közvetett (rejtett) hátrányos megkülönböztetés
- zaklatás
- jogellenes elkülönítés (szegregáció)
- megtorlás

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése esetén követendő eljárás

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése (hátrányos megkülönböztetés, zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása) esetén a sértett a belső munkahelyi eljárás útján jogorvoslatot nyerhet. A megoldás módjai:

- Tanulót ért sérelem esetén a tanuló jogorvoslati segítségért az iskola diákönkormányzatához, vagy a gyermekvédelmi felelősnél nyújthatja be panaszát
- Az érintett tanuló az esélyegyenlőségi referenshez fordulhat, aki a problémát anonim módon az intézményvezető elé tárja.
- Ha itt nem születik megoldás, akkor az esélyegyenlőségi referens tájékoztatja az esetekről a felettes regionális szervet.
- Ha az érintett tanuló így sem látja orvosoltnak a sérelmét, az Egyenlő Bánásmód Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Az esélyegyenlőségi terv által nyújtott kedvezmények igénybevételére, illetve a programban való részvételre nem kötelezhető senki, arról le is lehet mondani.

Az esélyegyenlőségi program önálló dokumentumként kerül elfogadásra. Ennek végrehajtását, a szükséges feladatok koordinálását – az alkalmazotti közösség által megválasztott – esélyegyenlőségi referens végzi.

Megvalósítás és monitoring

Intézményünk éves munkatervében tervezi az esélyegyenlőségi terv megvalósítását segítő konkrét feladatokat, melyben jelöli a felelősöket és a határidőket. Év végi beszámolójában pedig értékeli azok megvalósulását.

5 Az iskola környezetnevelési programja

Jövőképünk, alapelveink, célkitűzéseink

5.1 A természettudományos/műszaki kompetencia fejlesztése

A természettudományi kompetencia arra a képességre utal, hogy az alkalmazott tudást és módszertant a természeti világ megmagyarázására használjuk annak érdekében, hogy problémákat ismerjünk fel, és bizonyítékokra alapozott következtetéseket vonjunk le. Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy diákjaink környezettudatos állampolgárokká váljanak!

E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység által okozott változások megértését és az egyéni polgár és a közösség felelősségét.

A kompetenciafejlesztés során az alábbi ismeretek elsajátítását tartjuk szükségesnek:

- A természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos koncepcióknak, elveknek és módszereknek, a technika, a technológia segítségével létrehozott termékek és folyamatok alapelveinek megértése
- A technika/technológia és más területek közötti összefüggés megértése: tudományos fejlődés (pl. az orvostudományban), társadalom (értékrendek, erkölcsi kérdések), kultúra (pl. multimédia), környezet (környezetvédelem, fenntartható fejlődés)
- Az egyénnek át kell látnia a tudományos elméletek, alkalmazások és a technológia társadalmi előnyeit, korlátozásait és kockázatait nagy vonalakban

Elsősorban a következő képességek, készségek kialakítását tartjuk fontosnak:

- A természettudományi kompetencia azoknak az ismereteknek és módszereknek a használatára való képesség és készség, amelyekkel a természettudományok a természeti világot magyarázzák
- A technikai eszközök és gépek használatának és kezelésének képessége, valamint tudományos adatok és ismeretek alkalmazása célok teljesítése, döntések, ill. következtetések levonása céljából
- Képesség arra, a tudományos kutatás alapvető jellemzőinek felismerésére és a hozzájuk vezető következtetések és indoklás közlésére.

A következő attitűdök kialakítására törekszünk:

- A tudomány és technika kritikus értékelése
- Kíváncsiság
- Ökológiai szemlélet, gondolkodásmód

- Globális összefüggések megértése
- Értékelés és mérlegelés készsége
- Az etikai kérdések iránti érdeklődés
- A biztonság és fenntarthatóság iránti egyforma tiszteletet – különösen a tudományos és technológiai fejlődés tekintetében az önmagunkkal, családukkal, közösségünkkel és a globális problémákkal kapcsolatban
- Arra törekszünk, hogy a tanulók bekapcsolódjanak közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Magatartásukban kialakuljon és erősödjék meg a személyes biztonságra törekvés.

5.1.1 Alapvető fejlesztési feladatunk a környezettudatosságra nevelés

A környezeti nevelés célja olyan állampolgár nevelése, akinek a magatartása tudatosan követi a környezeti változásokat, felelősségteljesen alakítja életvitelét, elősegíti a természet fennmaradását és a társadalmak fejlődését. Ennek érdekében képes az élethosszig tartó tanulásra, tájékozott, és kreatívan részt vesz környezetének kialakításában.

Iskolánkban ezért fejlesztenünk kell a tanulók természettudományi érdeklődését, a tudatos gondolkodásmód kialakítását, a felelős állampolgár nevelését. A felnövekvő generációknak időben fel kell ismerniük az értékek megőrzésének fontosságát, figyelemmel kell kísérniük környezetük állapotát, meg kell akadályozniuk a környezeti károk kialakulásának lehetőségét, törekedniük kell személyes biztonságuk megteremtésére, ennek érdekében pedig képeseknek kell lenniük az összefogásra. A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást. Mindezek fejlesztésének, megvalósulásának érdekében adaptív tanulás-szervezési eljárásokat alkalmazunk.

5.1.2 Az ökológiai gondolkodás, környezettudatos szemlélet kialakítása

- Az emberben eredendően meglévő természeti erények, belső késztetések kibontakoztatása
- A tanulók alakuló értéktudatának formálása
- Ökológiai morál kifejtése
- A természet törvényeinek megismertetése
- Embert, természetet, épített környezetet tisztelő szokásrendszer kialakítása, ennek érzelmi, erkölcsi megalapozása, intellektuális hatások, ismeretek általi elmélyítése, működtetése
- A személyes és a közös társadalmi - természeti felelősségtudat kialakítása
- Az együttműködési képesség fejlesztése

5.1.3 Környezettudatos magatartás kialakítása

- A természet történetének, folyamatainak, szerkezetének, funkcióinak, élő és élettelen létezőinek megismerése
- A létfenntartásért folytatott tevékenységekben a természet törvényeinek betartása, a célok eléréséhez csak indokolt mértékű természeti kincsek felhasználása
- A természet törvényeivel harmonizáló technológia alkalmazása
- Az egyéni életprogram megvalósítása a társakkal együttműködve, a természettel harmonizáló gazdaságban, társadalomban, a nemzeti és globális környezeti biztonságot megteremtő politikával.

- Önzetlen, előrelátó, segítőkész együttélés bolygónk élő és élettelen környezeti elemeivel.

5.1.4 A kulturált állapot elérése

- A tanuló megismeri a világ és önmaga eredetére vonatkozó elképzeléseket, a maga meggyőződése szerint hisz bennük
- Tiszteli az életet
- Belső világát a külső világgal összekapcsolja a képzelet által
- Ismeri, tiszteletben tartja a természet törvényeit
- Alternatív, probléma-megoldó gondolkodásra képes
- Saját magáért, másokért, a környezetért felelősséget érez
- Célja a természet harmóniájának megőrzése
- Látja az egészséges környezet és a saját egészsége közötti összefüggést
- Vallja, hogy az egészséges környezet csak összefogással hozható létre
- A pozitív gondolkodás, a pozitív hozzáállás jellemzi
- A tenni akarás, az együttműködési szándék, a kooperációs képesség, az együttérzés és az empátia jellemzi.

5.1.5 Rendszerszemléletre nevelés

- A tanulókat képessé kell tenni a tanórai ismeretek és az élet valós ügyeinek összekapcsolására
- Meg kell érteniük, hogy az egész világ összefüggő összetett élő rendszer, az ember kölcsönhatásban áll más, nagyobb rendszerekkel, döntései kihatnak a környezet sorsának alakulására, minden egyes cselekedet reakciókat vált ki, melyek csak részben kiszámíthatóak
- Közös a felelősség, közös erőfeszítéseket kell tenni a környezet megóvására
- Fontos a globális összefüggések felismerése, a környezeti problémák gazdasági, társadalmi okainak tudatosítása és az, hogy az okokat a tanulók azonosítsák saját környezetükben és tanuljanak meg ezeket szem előtt tartva cselekedni

5.1.6 A természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése

- Minden földi élet önmagában értékes.
- Biológiai sokféleség nélkül nincs emberi létezés sem.

5.2 Feladatok

- A fenntartható fejlődéssel összhangban lévő értékeket, beállítódásokat, készségeket, képességeket alakítunk ki, ill. fejlesztünk, megerősítünk.
- Segítjük saját értékrendjük környezeti etikai tudatosságuk kialakítását.
- Lehetőséget teremtünk számukra olyan környezeti kérdések tanulmányozására, melyek hatásai közvetlenül érintik őket, így a figyelmük a környezet felé fordul, megteszik az első lépéseket saját értékrendjük kialakítása felé.
- Egészséges, környezetbarát életvitelre nevelünk, kialakítva az egészséges környezet szükségletét
- Felkészítjük a tanulókat arra, hogy képesek legyenek az önálló cselekvésre, a saját életükkel, ill. környezetükkel kapcsolatos változtatásokra.
- Törekszünk a környezettel kapcsolatos esztétikai érzékenység fokozására
- Segítjük diákjainkat, hogy megfelelő mennyiségű, pontos információkhoz jussanak a környezeti kérdésekkel kapcsolatban, és ezeket elemezni, összegezni, általánosítani tudják.
- A kritikus, rendszerben való gondolkodás képességét fejlesztjük.
- Megismertetjük az ember szerepét a természet egyensúlyának fenntartásában

- Megvilágítjuk a globális problémák bonyolultságát
- A döntéshozatal, a problémamegoldás képességeit, a részvétel igényét alakítjuk ki, ill. fejlesztjük.
- Az önszabályozás, a társas együttműködés, a konfliktuskezelés készségeit erősítjük
- Kialakítjuk a környezetért érzett felelősségtudatot.
- Megteremtjük az életen át tartó tanulás igényét

5.2.1 A környezeti nevelés feladatai a tanulók életkora szerint:

6-10 éves kor:

- A belső késztetések érzelmi, esztétikai, erkölcsi megalapozása
- A természet-, embertisztelő szokásrendszer kialakítása
- Az esztétikus, rendezett környezet, a mindennapi élet megszervezése
- Viselkedési minták bemutatása
- Környezetismereti órán: a gyerekek kíváncsiságának kielégítése, az érdeklődés felkeltése a természeti jelenségek iránt
- Magyarórán: az élő környezet iránti kötődés, hazaszeretet, felelősségérzet erősítése
- Rajzórán: a természet sokszínűségének, formagazdagságának szemléltetése

11-14 éves kor

- A szokásrendszer működtetése
- Rögzítése intellektuális hatásokkal minden műveltségi területen, minden lehetséges alkalommal
- A különböző tantárgyak környezeti neveléshez kapcsolódó tartalmainak összekapcsolása, integrálása. Az osztályfőnökök vezetésével az osztályban tanítók összehangolják idevágó feladataikat.

A környezetelvétség érvényesítése a műveltségi területeken, tantárgyakban:/ lsd. tantervek/

5.3 A környezeti nevelés módszerei

A környezeti nevelés megvalósulhat:

- a tanítási órákon
- a tanítási órákon kívül
- a szabadidős tevékenységekben
- a napközis foglalkozások keretében
- a tehetséggondozás terén.
- nyári táborokban
- erdei iskolákban
- kirándulások alkalmával.

A környezettel kapcsolatos információk különböző tantárgyakba történő integrálásának célja:

- fokozza az üzenet átadásának hatékonyságát, ha többféle módon is megjelenik
- több tanárt és témát von be a programba
- folyamatosan tudatosítja azon készségek fontosságát, amelyeket a tanulók majd a saját életükben felmerülő környezeti problémák megoldásában hasznosítani tudnak.

5.3.1 A tapasztalatszerzés lehetőségei

A környezetre vonatkozó ismeretek elsajátítása a közeli, megtapasztalható valóság tevékeny megismerésétől vezet az elvont ökológiai fogalmak, környezeti kapcsolatok bemutatásán át a sokféle ismeret szintetizálását megkívánó globális problémák megértéséig.

Ahhoz, hogy a környezettudatos szemlélet kialakuljon, a környezettudatos magatartás megvalósuljon, a tanulók helyes döntéseket hozzanak, rendelkezniük kell megfelelő tapasztalatokkal, ismeretekkel. Biztosítani kell a tanulók számára a közvetlen kapcsolatot a környezettel, a felfedezés, a cselekvés lehetőségét.

- irányított megfigyelések
- gyűjtemények készítése
- példák gyűjtése
- laboratóriumi gyakorlat, kísérlet, szemléltetés, stb.

5.3.2 Az ismeretszerzés, az információ-átadás lehetőségei

Ahhoz, hogy a tanulók elfogadják a környezet védelmével kapcsolatos szabályokat, meg kell ismertetni velük ezeknek a hátterét. Csak ezután lesznek képesek felelős döntéseket hozni, és ezek következményeit vállalni.

- ismeretterjesztő könyvek, kiadványok, folyóiratok szemelvényeinek feldolgozása,
- fogalmak, jelenségek, összefüggések, törvényszerűségek kollektív definiálása, tisztázása,
- oktatófilmek, számítógépes programok bemutatása,
- előadások, múzeumlátogatások,
- témanapok szervezése, tanulói kutatómunka ösztönzése,
- szakkör, önképzőkör alakítása,
- hatékony kommunikáció tanár-diák, diák-diák között.

(A nyíltság, őszinteség, pozitív gondolkodás, kölcsönös tisztelet jellemzi. Fejlődnek a tanulók kommunikációs készségei, vitakultúrája, az egymásra való figyelés, a véleményalkotás, a konfliktusok kezelésének képessége.)

Az irányított beszélgetés témája lehet pl. az ember természetátalakító tevékenysége vagy az emberiség és a Föld jövője.

- Helyzetgyakorlat, melynek témája lehet a tanulók közvetlen környezetében tapasztalt konfliktus, probléma.

5.3.3 Projektoktatás

Új tanítási- tanulási stratégiákra van szükség, amely figyelembe veszi az egyéni különbségeket, esélyt teremt minden gyerek számára a környezeti kultúra és az ezzel összefüggő kompetenciák kialakítására

Az feladatokat a tanár és a diákok közösen választják ki a tanulók készségeinek, érdeklődésének, szükségleteinek, problémáinak, élethelyzetének figyelembe vételével, így nő a gyerekek aktivitása, hiszen maguk is részesei a feladatok kitalálásának, kiválasztásának.

Az önálló feladat-megoldás önszándékú tanulást, egyéni tanulási tempót és stílust feltételez. Fejlődik a tanulók probléma-megoldó képessége, kezdeményezőképesége, önbecsülése.

5.3.4 Erdei iskolák

Az erdei iskola többnapos, a szorgalmi időben megvalósuló, az iskola székhelyétől különböző helyszínű környezethez illeszkedő nevelési – tanulásszervezési egység. Ennek során a tanulás folyamatát – a tanulói képességek fejlesztését és a tananyag elsajátítását – a tanulók aktív, együttműködő, cselekvő, megismerő tevékenységére építjük.

A program tartalmilag és tantervileg egyaránt szorosan és szervesen kapcsolódik a választott helyszín természeti, ember által létesített és szociokulturális környezetéhez.

Az erdei iskola célja:

- tapasztalatokra építő, megismerő tanulás
- a környezet összefüggéseinek megismerése
- életvezetési minták adása
- gyakorlati tapasztalás
- önismeret fejlesztése
- a látókör tágítása

A környezeti nevelés képessé tesz:

- a környezet aktív megismerésére
- a jelzések felfogására, értelmezésére
- a problémák okainak megértésére
- a megoldások megkeresésére
- felelősségteljes döntések meghozatalára, felelősségvállalásra
- összefüggő rendszerben gondolkodásra

5.3.5 Együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek:

- Probléma-felvetéssel kapcsolatos vita, véleményformálás
- Házi feladat megvitatása
- Páros munkával szövegértelmezés
- Esszé kidolgozása csoportosan, munkamegosztással
- Problémamegoldó gyakorlat ötletrohammal, értékeléssel
- Adatgyűjtés, feldolgozás, kiselőadás

5.3.6 Tehetséggondozás

- Pályázatok meghirdetése
- Versenyekre, vetélkedőkre való felkészítés, ezek szervezése és megrendezése
- Diákkezdeményezések támogatása
- Szakköri foglalkozások

(A saját ötletek, tervek önálló megvalósításának nagy az ösztönző, mozgósító ereje. A nevelés fontos része a tanulói önállóság fejlesztése. Erősödik a tanulók személyes elkötelezettsége, felelősségtudata.)

5.3.7 Cselekedtetés, tevékenykedtetés

Minden olyan tevékenység hasznos, mely segíti a tanulókat abban, hogy a természeti és a létesített környezet értékeire érzékeny, környezetük állapotáért felelősséget vállaló, cselekvésre kész, környezettudatos, jogkövető magatartást tanúsító, konstruktív életvezetésre képes állampolgárokká váljanak.

A környezeti cselekvések a differenciálásnak, a pedagógiai hátrányok leküzdésének, a beilleszkedési nehézségek oldásának is eszközei lehetnek.

- Saját környezetének tisztántartása
- Segítségnyújtás parkosításban
- Környezetbarát anyagok használata
- Elemgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés
- Az iskola környezetének szépítése
- A Föld napja, a Környezetvédelmi világnap alkalmából rendezvények, műsorok szervezése

5.3.8 Kapcsolat a családdal

A családi háttér fontos tényező a környezeti nevelésben, a környezetre való odafigyelés, a helyes hozzáállás, a helyes és egészséges viselkedési modell kialakításában, az értékek közvetítésében.

A család és az iskola kölcsönösen erősíthetik egymás hatását.

A szülőket tájékoztatni kell az iskolában folyó környezeti nevelés tevékenységeiről, ösztönözni kell, hogy aktív részeseivé váljanak a célok megvalósításának.

- Szülői vitaestek, tanfolyamok szervezése
- Szülők meghívása tanítási órákra, rendezvényekre
- Közös kirándulások

6 Egészségnevelési program

6.1 Az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok

6.1.1 Célunk

Már kisgyermekkorban kialakítsuk, ill. folyamatosan erősítsük a saját szellemi, fizikai állapotáért felelősséget vállaló, tudatos életvitelre berendezkedő állampolgári magatartást. A sikeres felnőtt lét alapja az egészség megőrzése, a harmonikus, kiegyensúlyozott életvitel. Célunk a pozitív beállítódások, magatartások és az egészségmegőrzéshez szükséges cselekvések, szokások kialakítása, a testi adottságok, fizikai képességek feltárása, a fogyatékkal élők iránti elfogadó magatartás erősítése. Ismerjék meg az egészséget károsító és veszélyeztető tényezőket, a megelőzés és elkerülés lehetőségeit.

A pozitív attitűd, a helyes magatartásmód kialakítása lehetővé teszi az egyén testi és lelki egészségének megőrzését. Az egészséges életmód biztosítja, hogy az egyén életének tudatos irányítója legyen, tisztelje a harmonikus, kiegyensúlyozott életet, ennek fenntartása érdekében helyes döntéseket hozzon, és képes legyen a konfliktusok megoldására.

A proszociális viselkedésmód fejlesztése lehetővé teszi, hogy a tanulók megértők és elfogadók legyenek sérült és akadályozott embertársaikkal szemben. Ennek érdekében ismerjék és akadályozzák meg az egészséges életet károsító tényezőket, legyenek készek a veszélyes helyzetek megelőzésére.

6.1.2 Feladataink

A testi és lelki egészség fejlesztése

Az egészség megvédésére, megőrzésére, visszaszerzésére vonatkozó, közérthető, de tudományos ismeretek átadása.

- Megtanítani, hogy alapvető értékünk az egészség.
- Az egészség megővására magatartási alternatívák ajánlása.
- Tanítsuk megfelelő egészségvédő magatartásra gyakorlással, segítséggel, példamutatással.
- Motiváljuk a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására.
- Segítsük az egészségvédő öntevékenységet, az egészséges életmód kialakítását, a helyes döntések meghozatalát.
- Foglalkoznunk kell a társadalmunkat veszélyeztető tényezőkkel, meg kell ismertetnünk a tanulókat a társas együttélés előnyeivel és veszélyeivel is.
- Felkészítjük őket a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.
- Támogatást kell nyújtani a gyerekeknek a káros függőséghez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás, túlzásba vitt internet és számítógép használat) kialakulásának megelőzésében.
- A veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére is fel kell készítenünk.
- Az iskola minden eszközével segíti azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a fiatalok egészségi állapotát javítják.
- Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa a gyerekeknek az egészséges testi, lelki, szociális fejlődését! Ebben a pedagógusok életvitelének, személyes példamutatásának is jelentős szerepe van!
- Feladatunk az egészséges életmód, életvitel kialakulásának elősegítése mellett a beteg, sérült és akadályozott emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartás kialakítása is.

6.1.3 Az egészségfejlesztés folyamatának lépcsői

6 – 10 éves korig

- Az önellátással kapcsolatos oktatási feladatok környezetismeret, testnevelés, etika órákon, szabadidőben:

- évszaknak és alkalomnak megfelelő öltözködés
- rendszeres és alapos tisztálkodás
- egészséges és kulturált étkezés / reggelizés 7.30 – 9.20
ebédelés 11²⁰ – 14³⁰-ig/.

- A testi felépítés megerősítése testnevelés órán, edzésen, sportversenyen, szakkörön, sportkörön:

- a kielégítő alvás és a fizikai aktivitás szerepe
- az egészséges testkép kialakítása
- az erő, gyorsaság, kitartás fejlesztése

- Családi életre nevelés

- másokról való gondoskodás, egymás kiszolgálása / szerepjátékok, szabadidős foglalkozás/
- empátikus készségek fejlesztése / idősek, kisgyerekek, betegek ápolása /

11 – 14 éves korig

- Az egészséges táplálkozás fontossága:
 - változatos étkezés
 - rendszeres és minőségi étkezés
 - étkezési szokások gyakorlása
 - egyes élelmiszerek egészségkárosító hatása
 - különböző népek ételei, étkezési szokásai
 - gyógynövények ismerete, hatása a szervezetre
- A kulturált külső megjelenés összetevőinek tisztázása:
 - igényesség a külső megjelenésre, a test, a ruházat tisztaságára
 - a mindenkori ízlésnek megfelelő öltözködési szokások
 - egészségkárosító divatirányzatok/ testékszer, tetoválás stb. /
 - felesleges kozmetikumok használata
- A testi átalakulásra való felkészülés:
 - ritmus és mozgáskultúra fejlesztése / tánc, torna, sport /
 - egészséges testkép megerősítése, formálása, önmagunk elfogadása
 - fizikai állóképesség, erőnlét továbbfejlesztése
 - a szexuális érés okozta változások tudatosítása / osztályfőnöki, biológia órán, felvilágosító előadáson/
- Segítségnyújtási képességek fejlesztése :
 - rosszullet vagy baleset miatti elsősegélynyújtáskor szükséges ismeretek megtanulása, egyszerű sérülések ellátása
 - egyszerűbb betegségek felismerése, laikus gyógyítás alapjai
- Pozitív önértékelés, helyes önismeret kialakítása, egészségkárosító tevékenységek tudatosítása:
 - káros szenvedélyek, drogok hatása a személyiségre, a szervezetre
 - a legális és illegális szerek használata jogi következményei
 - a segítségnyújtás formái
 - A közösségi média az internetes oldalak megfelelő, kritikus használata

6.1.4 Módszerek, tevékenységek

- a meggyőzés / tudatos hatás /
- a kommunikációs képességek fejlesztése szituációs játékok és bábjátékok segítségével
- közös, csoportos játékok
- a beszélgetés kisebb csoportokban
- a beszélgetéssel és az ismeretek gyakorlati alkalmazásával egybekötött kötetlen előadás
- az audiovizuális technika bevétele
- a pedagógus által irányított kísérlet és kutatás
- erdei iskola
- egészséges életmódhoz kapcsolódó nyári tábor
- szakemberek felkérésével egyéni és csoportos foglalkozások
- a séta és tanulmányi kirándulás
- a falújság és a plakátok segítségével történő propaganda
- a könyvek, folyóiratok, képek és nyomtatott egészségügyi szórólapok tanulmányozása
- az osztályon belüli, iskolai és iskolán kívüli versenyek
- egészséges életmód modul 8. évfolyamon
- Sport- és egészségnap

6.1.5 Kapcsolatok, szolgáltatások

Iskolánknak alkalmi, ill. rendszeres kapcsolata van a következő:

- országos egészségvédő civil szervezetekkel:
 - Csibész Család- és Gyermejkölési Központ
- iskola – egészségügyi ellátás keretében
 - iskolaorvos és a védőnő feladatai:
 - a tanulók egészségügyi ellátása
 - pszichomotoros fejlődés
 - érzékszervi működés
 - golyvaszűrés
 - vérnyomásmérés
 - kötelező védőoltások
 - testnevelési besorolás
 - baleset megelőzés
 - munkavédelem
 - személyi tisztaság
 - egészséges öltözködés
 - iskolafogászati alapellátás feladata:
 - preventív és terápiás gondozás a szükségleteknek megfelelően
 - évente egyszer csoportos szűrés

Az iskola kapcsolatot tart és együttműködik még:

- Gyermejkölési Szolgálattal
- Pedagógiai Szakszolgálattal
- Logopédusokkal
- Gyógytestnevelővel
- Pszichológussal
- Szurdopedagógussal
- Hitoktatókkal

6.2 A mindennapi testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program

6.2.1 Célunk

Az életszakaszokat jellemző élettani és lélektani változások figyelembevételével támogatni a tanulók testi fejlődését,

- az alapvető mozgáskészségben mutatkozó hiányokat felszámoljuk
- segítjük a koordinációs alapkészségek fejlesztését
- fejlesztjük a tanulók kondicionális képességét, motorikus cselekvés biztonságát, mozgás és sportolás iránti igényüket.

6.2.2 Feladataink

A testi fejlődés-érés támogatása

- A higiéniai szokások kialakítása, erősítése
- Az ellenálló képesség, edzetség fejlesztése
- Az ortopédiai elváltozások megelőzése



- Sokoldalú mozgástapasztalat megszerzése
- Tanulási, játék-és sportolási élmények nyújtása
- Értékes személyiségvonások fejlesztése, a félelem leküzdése, a szabályok betartása, összpontosítás, a nehézségek leküzdése, kudarcűrés, fegyelmezett magatartás.

6.2.3 A célok és feladatok megvalósítása formái

- A tanítási óra keretében

- heti 5 testnevelés óra

- Délutáni tömegsport foglalkozás: kötetlen, de szervezett játék, sport

- Sportfoglalkozások

- Egy-egy választott sportág versenyszerű művelése vagy szabadidős sportként való űzése: röplabda, foci, karate, birkózás, úszás, sportlövészet, íjászat, tollaslabda

- Természetjárás

- Túra szakkör keretében havonta 1 napos túra.

7 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával

kapcsolatos iskolai terv

7.1 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat, technikákat;
- ismerjék fel a helyzetet, hogy mikor kell mentőt hívni, és hogyan.
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;

7.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel,
- a tanulók számára korszerű elsősegély-nyújtási ismereteket kell átadni.

7.3 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának területei:

Tantárgyi megjelenése:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI
----------	---------------------

	ALAPISMERETEK
biológia- egészségtan	- rovarcsípések - légúti akadály - hajszáleres vérzés - orrvérzés - artériás és ütőeres vérzés - csonttörések
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés - törések, ficamok, rándulások

Az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegélynyújtási ismeretek:

- teendők közlekedési baleset esetén,
- segítségnyújtás balesetknél,
- a mentők hívásának helyes módja;
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele.

Tanórán kívüli foglalkozások keretében:

- Évente egy alkalommal elsősegélynyújtási bemutató szervezése;
- Tanulói pályázatok: egy-egy elsősegélynyújtáshoz kapcsolódó téma önálló, vagy csoportos kutatása, feldolgozása, pl.: rajz, fotó, vers, interjú stb.;
- Vetélkedők, tanulmányi versenyek;
- Egészségnap;
- Szülői értekezletek.

8

8 A pedagógusok helyi , intézményi feladatai

8.1 A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatokat ellátja.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával tölti.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tart.

- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lát el.
- A tanítási órákat és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat pontosan és eredményesen megtartja.
- Aktívan részt vesz a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában. Intézményvezetői megbízás esetén vezetői feladatokat lát el.
- Aktívan részt vesz az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrzi.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerzi az előírt minősítéseket.
- A jogszabályokban előírt önértékeléseken részt vesz, mint értékelt, és úgy is, mint adatgyűjtő, kérdőív kitöltő.
- Az iskola céljait és értékeit képviseli a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét figyelemmel kíséri.

8.2 A tanórai és a tanórán kívüli nevelő- oktató munka, tanulásirányítás

- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervét elkészíti (tanmenetek, éves programok). Előzetesen felkészül a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra. A megvalósulásukhoz reflexiót végez.
- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat legjobb tudása szerint megtartja.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáit alkalmazza a tanítási órákon.
- Változatos szervezeti formákat alkalmaz a tanítási órákon.
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszereket, ellenőrzést és értékelést alkalmaz a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkáját és megfelelő magatartását biztosítja a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereit, technikáit elsajátíttatja, gyakoroltatja a tanítási órákon.
- Tanítványaiban életkoruknak megfelelő szinten a lehetőségekhez és a tantárgyi adottságokhoz mérten kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját.
- A helyi tanterv követelményeit elsajátítja és alkalmazza a tanítás során.

8.3 A kiemelt figyelmet igénylő tanulók gondozása

8.3.1 Tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb, tanórán kívüli foglalkozásokat, szakköröket szervez a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport- és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon, pályázatokon vesz részt, azokat szervezi, illetve segít a szervezésben.
- A tehetséges tanulókat felkészíti a különféle iskolán belüli és kívüli versenyekre, vetélkedőkre, és biztosítja részvételét .

8.3.2 Fejlesztésre szoruló tanulók gondozása

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókra, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulókra, azok fejlesztésére kiemelt figyelmet fordít:

- Korrepetál, egyéni fejlesztést végez, mentorál.
- Ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.

8.4 A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programokat szervez iskolán belül és kívül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség, színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Iskolai rendezvényeket, ünnepélyeket rendez, vagy részt vesz a szervezésben.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő, közös programokat szervez.
- Együttműködik az iskola diákönkormányzatával.

8.5 Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri leírásában szereplő feladatokat ellátja.
- Az ügyeletesi munkát pontosan, felelősségteljesen ellátja tanítás előtt és az óráközi szünetekben.
- Pontosán érkezik munkahelyére, pontosan kezdi a tanóráit, csoportfoglalkozásait.
- Precíz adminisztrációs munkát végez a formai követelmények, és a határidők betartásával.
- Az tanév közben adódó feladatokat pontosan, határidőre megoldja.

8.6 Továbbtanulás, önképzés

- Szakmai feladatait, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudását folyamatosan fejleszti, bővíti.
- Legalább a jogszabályokban előírt mennyiségű továbbképzésen vesz részt.
- A továbbképzéseken tanultakat átadja a nevelőtestület tagjainak.
- Hospitálásokkal gazdagítja módszertani kulturáját.
- Törekszik az önfejlesztésre, reflektíven értékeli munkáját. Pedagógiai folyamatait elemzi, értékeli.

8.7 Részvétel a nevelőtestület életében

8.7.1 Részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatokat vállal a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.

- Munkaközösségi megbeszéléseken aktívan vesz részt.
- Részt vesz a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagokat ismer meg, majd közreadja azokat.
- Belső továbbképzéseken, előadásokon, bemutató órákon aktívan részt vesz, esetleg szervezi azokat.

8.7.2 Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részt vesz az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részt vesz a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatokat vállal a nevelőtestületi feladatok megoldásában.
- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkáját, beilleszkedését segíti.
- Önkéntes feladatokat vállal a nevelőtestület közösségi életének, rendezvényeinek szervezésében, és részt vesz azokon.

8.7.3 Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Aktívan vesz részt pályázatok írásában.
- Bekapcsolódik az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai alapítvány működését segíti.
- Az iskolai munkát új ötletekkel javítja, az ötletek megvalósításában részt vesz (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközöket tervez, kivitelez.
- Az iskola épületét, helyiségeit dekorációval szépíti.

8.8 Az iskola képviselete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvényeket segíti.
- Jelentős iskolai események kapcsán népszerűsíti intézményünket a helyi médiában.
- Bekapcsolódik az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódik az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein igyekszik részt venni.

8.9 Kapcsolattartás

- Megfelelő kapcsolatokat alakít ki a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal.
- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségi jogait tiszteletben tartja.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílust, hangnemet és viselkedést tanúsít a tanulók, a szülők és a munkatársak felé.

- Kellő figyelmet, érdeklődést, megbecsülést és jóindulatot mutat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégákat segíti, a tapasztalatait átadja, észrevételeket, esetleges bírálatokat kulturáltan fogadja).

9 Az osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnök az általa vezetett osztályban folyó nevelőmunka irányítója. Törődik az osztály tanulóinak testi-lelki egészségével, gondoskodik arról, hogy az osztályban folyó nevelői-oktatói munka harmonikus legyen.

9.1 Az osztályfőnök feladatai

- Az osztályfőnöki munkával az iskola pedagógusát az igazgató bízta meg meghatározott időre. Megbízás időtartama különböző lehet, alkalmazkodik az osztályfőnök tanított szaktárgyához, egyéb objektív illetve szubjektív körülményeihez. A megbízás időtartamát osztályfőnöksége kezdetén tudatni kell a szülőkkel és a tanulókkal.
- Megfelelő magaviseletű, az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és annak elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettél kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább kéthavonta – tájékoztatja a szülőket.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógussal, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.

- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékoztodik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával, figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket (pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok és törzslapok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- A tanév során kéthavonta ellenőrzi a tájékoztató illetve ellenőrző füzet vezetését (érdemjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

9.2 Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

9.2.1 Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról (az elektronikus napló pontos kitöltésével)

- Tanulók száma, nemek aránya
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséggel küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók

- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

9.2.2 Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Tantárgyi osztályátlagok és az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicséretetek száma tantárgyanként a tanév végén
- Nevelőtestületi dicséretben részesülők száma a tanév végén
- Igazgatói, osztályfőnöki, szaktanári dicséretetek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
 - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
 - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
 - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakgimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

9.2.3 A tanulói közösségek értékelési szempontjai

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulmányi teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

9.3 Az osztályfőnöki órák témái

Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- 3-8. évfolyamig az osztályközösség diákönkormányzati képviselőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél.
- ; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Digitális gyermekvédelem.
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Megemlékezés az iskola névadójáról.
- Osztálykirándulás előkészítése.

10 Az iskola szereplőinek együttműködése

Együttműködő partnerek tanítás – nevelés – tanulás folyamatában

- a tanuló
- a szülő
- a pedagógus

10.1 Belső kapcsolatok

A kapcsolattartási formák alkalmazását, az éves munkatervben és a munkarendben tervezzük:

- időszakos beszámoló tartása, operatív feladatokról tájékoztatás nevelőtestületi értekezleteken
- véleményezési és javaslattevő jogok gyakorlása érdekében munkaértekezletek szervezése
- kölcsönös óra és foglalkozáslátogatások szakterületeken belül és szakterületek között

A napi információáramlást biztosítja az intézmény az elektronikus belső hálózatán (elektronikus belső üzenetek és levelezések), amelyet valamennyi pedagógus naprakészen figyelemmel kísér.

Az intézményvezetés az aktuális feladatokról elsősorban a belső informatikai hálózaton elérhető Hirdetmények mappában és az e-napló levelező rendszerében, másodsorban a megfelelően elhelyezett hirdetőtáblákon, írásbeli tájékoztatókon, naprakészen informálja a pedagógusokat.

Az intézményvezetés tagjai kötelesek:

- az ülések után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok illetve pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az intézményvezetés felé.

Nevelőtestületi munka-értekezletek

- Tanévnyitó nevelőtestületi értekező
- Félévi és év végi értekező: az intézményben folyó nevelő-oktató munka értékelése, további feladatok kitűzése.
- Rendkívüli nevelőtestületi értekező: akkor kell összehívni, ha azt a nevelőtestület 1/3-a javasolja, illetve az iskola vezetősége bármikor jogosult az összehívásra
- Osztályozó nevelőtestületi értekezők
- Nevelőtestületi nevelési értekezők
Az éves munkatervben rögzített módon az I. félévben és a II. félévben egy-egy értekezőt tart a nevelőtestület.
- Operatív munkaértekezők
Közzététele a tanév munkatervében, valamint hirdetés útján.
- A pedagógus közösségek értekezői

10.2 Az iskola demokratikus szervezetei és a kapcsolattartás rendje

1. Szülői munkaközösség (SZMK)

A Ktv. alapján a szülői jogok érvényesítése és a köteleességek teljesítése érdekében osztályonként a szülők – választással – osztályszintű szülői munkaközösséget hozhatnak létre, akik az osztály szülői képviselőjét látják el.

A szülők döntése alapján, az intézményi szintű szülői képviselőt az intézményi szülői munkaközösség látja el, amelynek tagjait választással delegálják (osztályonként min. 1 fő) az osztályok szülői közösségei.

SZMK kapcsolattartásának rendje:

- Az osztályközösség Szülői Szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart.
- A Szülői Szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait az elnök, vagy vezetői juttatják el az intézmény vezetőségéhez.
- A Szülői Szervezet elnökét vagy vezetőjét meg kell hívni az iskolavezetőségi vagy nevelőtestületi értekezőkre minden olyan esetben, amikor a tanulók, szülők nagy többségét érintő kérdéseket tárgyalnak.
- A Szülői Szervezet választmányának az intézmény vezetője évente legalább kétszer év elején, év végén tájékoztatást ad az intézmény munkájáról, feladatairól.
- SZMK választmány elnökével az intézmény vezetője tart közvetlen kapcsolatot.

Az SZMK-t az alábbi döntési, véleményezési, egyetértési jogok illetik meg:

- megválasztja saját tisztségviselőit,
- kialakítja saját működési rendjét,
- az iskolai munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét,
- képviseli a szülőket és a tanulókat az oktatási törvényben megfogalmazott jogaik érvényesítésében,
- véleményezi az iskola pedagógiai programját, házirendjét, munkatervét, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat azon pontjait, amelyek a szülőkkal, illetve a tanulókkal kapcsolatosak,
- véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szülőkkal és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

2. A tanulók közösségei

Az osztályközösség: Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak.

Az osztályközösség élén – mint pedagógus vezető – az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt ezzel a feladattal az intézményvezető bízta meg. Az osztályfőnökök osztályfőnöki tevékenységüket munkaköri leírásuk alapján végzik.

Az osztályközösség saját tagjaiból az alábbi tisztségviselőket választja meg: két fő képviselő (küldött) az intézményi diákönkormányzat vezetőségébe.

10.3 A pedagógusok és a tanulók kapcsolattartásának formái

A tanulókat az intézmény egészének életéről, az intézményi munkaterről, az aktuális feladatokról

- az intézményvezető
 - az intézményi diákönkormányzat vezetőségi ülésein,
 - a diákközgyűlésen,
 - az elhelyezett hirdető táblákon,
 - elektronikus napló (továbbiakban napló),
 - a www.ady18.hu honlapon keresztül folyamatosan,
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról – a személyiségi jogokat betartva – a szaktanároknak folyamatosan szóban és ellenőrző könyvben írásban tájékoztatniuk kell.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat – szóban vagy írásban – egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselők útján közölhetik az osztályfőnökkel, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy intézményvezetéssel.

10.4 A pedagógusok és a szülők kapcsolattartásának formái

A szülőket az intézmény egészének életéről, az intézményi munkaterről, az aktuális feladatokról

- az intézményvezető:
 - a szülői szervezet (SZMK) választmányi ülésén,
 - az intézményi szintű – általában évfolyamszintű - szülői értekezleteken,
 - az elhelyezett hirdető táblákon keresztül,
 - elektronikus naplón keresztül,
 - a www.ady18.hu honlapon és

- szükség szerint írásbeli tájékoztatón keresztül,
- az osztályfőnökök:
 - az osztályszintű szülői értekezleten,
 - aktualitástól függően ellenőrző könyvön, telefonon,
 - elektronikus naplón keresztül,
 - szükség szerint írásbeli tájékoztatón keresztül, tájékoztatják.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra – a tanuló és a szülő személyiségjogait nem sértve – az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- a családlátogatások,
- a szülői értekezletek,
- a pedagógusok fogadóórái,
- elektronikus napló,
- a nyílt tanítási napok,
- írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben,
- szülői fórumok,
- szükség szerint esetmegbeszélés.

A szülői értekezletek, és a pedagógusok fogadóóráinak időpontjait az iskolai éves munkaterv tartalmazza.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat – szóban vagy írásban – egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az intézményvezetéssel, a pedagógusokkal.

Az intézmény alapdokumentumai (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend) nyilvánosak, minden érdeklődő számára elektronikusan elérhetők, megtekinthetők.

Egy-egy példánya megtalálható:

- az intézményvezetői irodában,
- az intézményvezető-helyettesi irodában,
- az intézmény könyvtárában,
- az intézmény www.ady18.hu honlapján
- az Oktatási Hivatal honlapján.

10.5 Az intézmény vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai

Az intézményi munka megfelelő szintű irányításának érdekében az intézményvezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával: Külső-Pesti Tankerületi Központ 1181 Budapest, Üllői út 453.
- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal.
- Szakmai szolgáltató intézményekkel, minisztériumokkal és háttérintézményekkel.
- Valamennyi helyi és kerületi oktatási intézmény vezetőjével és tantestületével.
- A területileg illetékes szakszolgálatokkal, szakértői bizottságokkal.

A munkakapcsolatok megszervezéséért, irányításáért az intézmény vezetőségi tagjai felelősek.

- a Speciális Oktatási Fejlesztési Intézménnyel (SOFI-EGYMI, logopédiai ellátás) a beszédfigyatekos tanulók nagy száma miatt.

Ha a tanulókat veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudjuk megszüntetni, a veszélyeztető helyzet egyéni megoldása érdekében a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus segítséget kér:

- A gyermekbántalmazás és zaklatás véelme vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén a gyermekjóléti szolgálatól,
- anyagi és szociális probléma esetén a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájától vagy a családsegítő központtól,
- egyéni probléma (magatartási-beilleszkedési zavar, vagy életviteli krízisek) esetén az iskola vagy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusától.

A gyermekjóléti szolgálat felkérésére a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus részt vesz az eset- megbeszéléseken, esetkonferenciákon. A szolgálattal közösen segíteni kell a tanulót, szülőket a gyermekvédelmi feladatot ellátó, fontosabb intézményekkel történő kapcsolatfelvételben (pl. szakszolgálat, drogambulancia, ifjúsági lelki-segély telefon, gyermekek átmeneti otthona stb.).

Az iskolában a tanulók, szülők által jól látható helyen közzétesszük a leggyakoribb segítő intézmények címét, illetve telefonszámát.

Egyéb segítő intézmények, civil szervezetek, alapítványok elérhetősége a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógusnál.

Kapcsolat a családdal

A családi háttér fontos tényező a környezeti nevelésben, a környezetre való odafigyelés, a helyes hozzáállás, a helyes és egészséges viselkedési modell kialakításában, az értékek közvetítésében.

A család és az iskola kölcsönösen erősíthetik egymás hatását.

A szülőket tájékoztatni kell az iskolában folyó környezeti nevelés tevékenységeiről, ösztönözni kell, hogy aktív részeseivé váljanak a célok megvalósításának.

- Szülői vitaestek, tanfolyamok szervezése
- Szülők meghívása tanítási órákra, rendezvényekre
- Közös kirándulások

10.6 Szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.

- Az iskola intézményvezetője évente legalább egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén.
- A diákönkormányzat vezetője havonta legalább egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül.
- Az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

- Iskolagyűléseken.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok folyamatosan szóban, illetve ellenőrzőn, tájékoztató füzetben, e-naplón keresztül írásban tájékoztatják.
- A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az intézményvezető legalább félévente egyszer a szülői szervezet választmányi ülésén, vagy iskolai szintű iskolai értekezleten.
- Az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
- A leendő 1. osztályos tanulók szüleinek az „Iskolakóstolón, iskolacsipegetőkön,,

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

- Családlátogatás lehetőségei: feladata a gyermekek családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.
- Szülői értekezlet: feladata a szülők és pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről, az iskola az osztályközösség céljairól, eredményeiről, problémáiról, a szülők kérdéseinek, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az intézményvezetőnek.
- Fogadóóra: feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése, konkrét tanácsokkal.
- Nyílt nap: feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő-oktató munka mindennapjaiba, ismerje a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.
- Szülői tájékoztató: feladata, hogy a szülők írásban is tájékoztatást kapjanak a tanév főbb eseményeiről, rendezvényeiről, a tanítás nélküli napokról, a szülői értekezletek és fogadóórák időpontjáról, és a Házirend egyes kiemelt pontjairól stb.
- Projektzárón való részvétel
- Bekapcsolódás a témahét eseményeibe
- Az iskola honlapjának használata az információ átadásában
- Fórumok
- Rendezvények (szüret, Karácsonyi koncert, farsang, Ady-nap, Ady-bál)

11 A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgák

- osztályozó vizsgák
- pótló vizsgák

- különbözeti vizsgák
- javítóvizsgák

11.1 Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve (pl. magántanuló)
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

11.2 Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

11.3 Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása esetén, ha

- a helyi tantervünkben szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámának összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg
- a tanuló valamelyik tantárgyat nem tanulta
- a tanuló osztályba sorolása nem egyértelmű

11.4 Javítóvizsga

- Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
- A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel javítóvizsga esetén a tanév végén bizonyítványosztáskor közölni kell.

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei és a szaktanárok állapítják meg.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
VIZSGA			
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Etika / Hit- és erkölcsstan			
Környezetismeret	X	X	
Ének-zene			X
Vizuális kultúra			X
Életvitel és gyakorlat			X
Testnevelés és sport			X
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Etika / Hit és erkölcsstan			
Történelem	X	X	
Természetismeret	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	
Biológia	X	X	
Földrajz	X	X	
Ének-zene	X	X	X
Hon- és népismeret		X	
Vizuális kultúra			X
Informatika		X	X
Technika, életvitel és gyakorlat			X
Testnevelés és sport			X

11.5 A vizsgaszabályzat hatálya

kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- aki pótlóvizsgára jelenkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézményvezető különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira

12 A tanulói felvételi, átvételi kérelmek teljesítésére vonatkozó helyi szabályok

Iskolaválasztáshoz mindkét szülő egyetértése szükséges. A beiratkozásnál mindkét szülő megjelenésére számítunk.

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele:

- a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét aug. 31-ig betöltse
- iskolaérettségi vizsgálat alapján a tanuló iskolaérett
- kérdéses esetekben a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XVIII. Kerületi Tagintézménye szakvéleménye vagy a szakértői bizottság határozata alapján dönt

12.1 Az első osztályba történő beiratkozás

Az első osztályba történő beiratkozás esetén szükséges iratok:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata,
- gyermek TB kártyája,
- mindkét szülő részéről aláírt szülői nyilatkozat,
- a szülő személyi igazolványa, lakcímkártyája,
- a gyermek lakcímkártyája,
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvélemény vagy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XVIII. Kerületi Tagintézménye felvételt javasoló szakvéleménye,
- a szakértői bizottság véleménye / logopédiai osztályba /.

A beiratkozásra a szülők lehetőleg a tanköteles gyermeket is hozzák magukkal !

12.2 A 2-8. osztályba történő felvétel

A 2-8. osztályba történő felvétel esetén szükséges iratok:

- a szülő személyi igazolványa, lakcímkártyája,
- a gyermek lakcímkártyája,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítvány,
- a megkezdett évfolyamon a tájékoztató füzet / ellenőrző könyv,
- a szakértői bizottság véleménye, ha rendelkezik vele,

- az előző iskola által kiadott távozási igazolás, miután az iskolánk befogadó nyilatkozatot adott.

A megbeszélésre a szülők az átíratandó gyermekeket is hozzák magukkal!

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom jegyének, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az intézményvezető a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az intézményvezető - helyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

13 A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések

A pedagógiai program érvényességi ideje

1. Az iskola 2018. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e pedagógiai program alapján.
2. A pedagógiai programban található helyi tanterv 2013. szeptember 1. napjától az első és 5. évfolyamon, majd ezt követően felmenő rendszerben lépett életbe.
3. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje 2022. augusztus 31.

A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelő testület folyamatosan vizsgálja.
2. A nevelők szakmai munkaközösséget (ahol ilyen nem működik, ott a szaktanárok) minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
3. A 2021/22 tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítani kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
 - az iskola intézményvezetője
 - a nevelő testület bármely tagja
 - a nevelők szakmai munkaközösségei
 - a szülői munkaközösség
 - az iskola fenntartója.
2. A tanulók a pedagógiai program módosítását a diákönkormányzat képviselői útján javasolhatják.



3. A pedagógiai program módosítását a nevelő testület fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
4. A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola irattárában
- az iskola könyvtárában
- az iskola nevelői szobájában
- az iskola igazgatójánál
- az iskola igazgatóhelyettesénél
- az iskola honlapján
- az Oktatási Hivatal honlapján

Budapest, 2018. április 21.

.....
Bogárné Kováts Judit



Legitimációs záradék

A Nevelési tervet a tantestület elfogadta 2018. április 21-én.

A Nevelési tervet véleményezte a Diákönkormányzat képvisellete.

.....
Böröczky Csaba
DÖK segítő tanár

A Nevelési tervet a Szülői Munkaközösség véleményezte

.....
Árvai Gergő
SZMK elnök

A Nevelési terv a Pedagógiai Program részeként életbe lép 2018. szeptember 1-jén.

.....
Bak Ferenc
tankerületi igazgató

.....
Bogárné Kováts Judit
intézményvezető



Legitimációs záradék

A Nevelési tervet a tantestület elfogadta 2018. április 21-én.

A Nevelési tervet véleményezte a Diákönkormányzat képvisellete.

Bőröczky Csaba
DÖK segítő tanár

A Nevelési tervet a Szülői Munkaközösség véleményezte

Árvai Gergő
SZMK elnök

A Nevelési terv a Pedagógiai Program részeként életbe lép 2018. szeptember 1-jén.

Bak Ferenc
tankerületi igazgató



Bogárné Kováts Judit
intézményvezető

