

035117

## **Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola**

1188 Budapest XVIII. kerület, Ady Endre utca 46-50.

---

### **KÖZZÉTÉTELI LISTA**

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

#### **1 . Intézmény adatai**

OM azonosító: 035117  
Intézmény neve: Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola  
Székhely címe: 1188 Budapest XVIII. kerület, Ady Endre utca 46-50.  
Székhelyének megyéje: Budapest  
Intézményvezető neve: Bogárné Kováts Judit  
Telefonszáma: 1/2940465  
E-mail címe: igazgato.ady18@gmail.com  
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.10.16.

#### **Ellátott feladatok:**

-általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)  
-általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

#### **2 . Fenntartó adatai**

Fenntartó: Külső-Pesti Tankerületi Központ  
Fenntartó címe: 1181 Budapest XVIII. kerület, Üllői út 453.  
Fenntartó típusa: tankerületi központ  
Képviselő neve: Bak Ferenc  
Telefonszáma: +36 (1) 795-8191  
E-mail címe: ferenc.bak@kk.gov.hu

#### **3 . Az intézmény működő feladatellátási helyei**

##### **001 - Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola (1188 Budapest XVIII. kerület, Ady Endre utca 46-50.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)  
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

## 4. Intézmény statisztikai adatai

### Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	gyógy- pedagógiai nevelésben, oktatásban résztevők	felntők tatásban résztevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	352	148	93	0	39	31	0	0	19	18,00	6	5
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, képességfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	352	148	93	0	39	31	0	0	19	18,00	6	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

## Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Ovodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)			Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán			Szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógy pedagógusi,	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidősből a teljes munkaidő		
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat	utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvi feladat						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
		tanít				tanít		tanít		foglalkoztatott							munkaidőben foglalkoztatott		
Teljes munkaidős	0	19	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0
ebből nő	0	16	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	0
Rész munkaidős	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből nő	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Óraadó																0			
ebből nő																0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	19	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	16	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0

## Fő munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Intézmény vezető	Intézmény vezető-helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középszintű tanár	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
	Tanító	0	0	0	0	0	14	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																				
Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettségű																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	16	19	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	39

**Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat**  
2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízási jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	Nő	Összesen	Nő	Összesen	Nő	Összesen	Nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	6	5	0	0	6	5	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozónó és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								

Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035117>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola <https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035117&th=001>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A logopédiai osztályainkba Szakértői véleménnyel rendelkező gyermekek jelentkezzenek.

### A beiratkozásra meghatározott idő:

2 nap az OH által előírt időpontban.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Évfolyamonként kettő. Felmenő rendszerben -most 5. és 7. évfolyamon - három osztály.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Nem releváns

### A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

### A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

1. Az iskola épületei szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7 órától délután 17 óráig vannak nyitva.
2. Az iskolában tartózkodó gyerekek felügyeletét az iskola reggel 7.00 órától a tanítás végéig, illetve a tanórán kívülifoglalkozások idejére, 17.00 óráig tudja biztosítani.

## **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Tanítás nélküli munkanapok:

február 14.	Farsang
december 7.	Pályaorientációs nap
június 15.	Nevelési értekezlet
október 11.	Kirándulás (alsós), Sportnap (felsős)
május 28.	Kirándulás (felsős), Sportnap (alsós)
június 12.	Ballagás

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Nincs

Utolsó frissítés: 2019.10.16.

## **6 . Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035117>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:**

4.1 A magasabb évfolyamba lépés feltételei az első évfolyamon

A tanuló csak abban az esetben nem léphet a magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott. Ha a mulasztás miatti lemaradását pótolja, és a tantárgyak minimum követelményeit teljesíti, a tantestület határozata szerint magasabb évfolyamba léphet.

A tanulóknak lehetősége van évfolyamát – szülői kérésre – megismételni abban az esetben is, ha egyébként magasabb évfolyamba léphetne.

4.2 A magasabb évfolyamba lépés feltétele a 2-8. évfolyamon

Második évfolyamtól a tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha minden tantárgyból legalább az „elégéses” év végi osztályzatot megszerzi.

Ha a tanuló az előírt követelményeket valamely tárgyból (esetleg több tárgyból) nem teljesíti, a tantestület határozatára javítóvizsgát köteles tenni. Javítóvizsga legfeljebb

3 tárgyból tehető, annak sikeres teljesítése a továbbhaladás feltétele.

Aki önhibáján kívül, neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, akkor az igazgató engedélyezheti, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen.

Aki valamely tárgyból sikertelen javítóvizsgát tesz, vagy nem jelenik meg a vizsgán, osztályisméltéssel folytathatja tanulmányait.

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=035117](https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035117)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

1. Iskolaotthonba a beiratkozáskor történik a jelentkezés.

2. A napközi otthonba, és a tanulószobai foglalkozásra történő felvétel automatikus. A napköziből, tanulószobáról valótávolaradást a szülőnek kell kérvényeznie. A kérelem a Házirend mellékletét képező nyomtatványon nyújtható be. Az

osztályfőnök támogató javaslata alapján az intézményvezető egy héten belül írásbeli határozatot hoz, melyben felmenti a 16 óráig az intézményben való bennmaradás alól.

3. Az iskolaotthonos osztályokban a gyerekek foglalkoztatása 8.00-16.00 óráig folyamatosan történik. 16.00 óra előtt csakkivételes esetben, a pedagógus engedélyével lehet haza-menni. A 15.00 óra után kezdődő iskolai szakkörökön az iskolaotthonos tanulók is részt vehetnek.
4. A napközis foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek esdélután 1600 óráig tartanak. 16.00 óra és 17.00 óra között az iskola ügyeletet biztosít.
5. A tanulószobai foglalkozás a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulószobára járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődik és délután 16.00 óráig tart.
6. A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.
7. A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el.

#### **A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

- A szóbeli és az írásbeli házi feladatokat – egyik óráról a másikra – úgy jelöljük ki, hogy egy átlagos képességű tanuló számáratantárgyanként (vagy tanóránként) fél óránál többet lehetőleg ne vegyen igénybe a teljesítésük.
- A sok munka- és időráfordítást igénylő írásbeli házi feladatokra (például házi dolgozat, esszé stb.), illetve a hosszabb versvagy nagyobb mennyiségű idegen szó megtanulására legalább egy hét határidőt adunk.
- Hétféjére nem adunk házi feladatot, a pénteki tanórákon pedig csak annyi házi feladatot jelölünk ki, amely nem haladja meg az óráról órára való felkészülés mértékét.
- A tanítási szüneteknél ugyanezt a szempontot érvényesítjük, illetve elsősorban szorgalmi házi feladatot adunk, vagy olyat, amely a kapcsolódást is segíti.
- Az a tanuló, aki alapos ok miatt nem tudott felkészülni az órára, vagy nem írta meg a házi feladatát, a „jelentését” – a legalább egy héttel korábban bejelentett témazáró dolgozatokat kivéve – elfogadjuk, ha a szülő beírta az ellenőrzőbe, egyébként a szaktanár – a körülményeket mérlegelve – saját hatáskörben dönt.
- A szóbeli és az írásbeli házi feladatot – a tanuló kérésére – nem kérjük számon a háromnál több napos hiányzást követő elsőtanítási órán, ha pedig a tanuló két hétig vagy annál hosszabb ideig hiányzott, a tanár haladékat ad számára a tananyag bepótolására.
- Ha a tanulók az iskola által szervezett esti szabadidős programon vettek részt, kérésükre a tanár másnap mentesíti őket a program napján feladott szóbeli vagy írásbeli házi feladat alól.
- Az írásbeli házi feladat számonkérésénél a szaktanár nem alkalmazhat ad hoc büntetést, ki kell alakítani a saját módszerét, amelyet következetesen alkalmaz minden tanítási órán, és módszereiről a tanév elején tájékoztatnia kell a tanulókat.
- A nevelőtestület döntése értelmében az írásbeli házi feladat hiánya abban az esetben minősíthető teljes értékű elégtelen osztályzattal, ha
  - a munkát egyébként is osztályzattal értékeltük volna,
  - a tanár előre bejelentette, hogy a házi feladat hiánya elégtelen von maga után,
  - a tanítási óra nagyobb része a házi feladatra épül, és a tanuló annak hiánya miatt nem tud bekapcsolódni az órai munkába.

#### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1. Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetőek le:
  - osztályozó vizsga,
  - pótló vizsga,
  - javítóvizsga.
2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:
  - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
  - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehetőet,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a két-százötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminczszázalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdettvizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.
4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

6.A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei  
- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt egy  
hónappal, - javítóvizsga esetén a tanév végén  
(bizonyítványosztáskor) tudják meg.

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

	létszám	számított létszám
1.a	23	23
1.b	15	29
2.a	23	23
2.b	14	29
3.a	19	21
3.b	12	23
4.a	25	26
4.b	12	22
5.a	19	19
5.b	13	24
5.c	14	16
6.a	29	32
6.b	16	29
7.a	27	28
7.b	17	29
7.c	19	21
8.a	31	31
8.b	13	19
18 osztály	341	444

Utolsó frissítés: 2019.10.11.

#### **7. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési https://www.kir.hu/kir2\_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035117-0 szabályzat:  
Házirend: https://www.kir.hu/kir2\_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035117-0  
Pedagógiai program: https://www.kir.hu/kir2\_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035117-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2019. október 24.**